**CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL**

**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL**

DD/MM/AAAA

|  |  |
| --- | --- |
| Área Administrativa: | |
| Función: | Subfunción: |
| Subfondo: | |
| Sección: | Subsección: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C.I.A. | Serie/subserie | Tipo de soporte | Valores documentales | | | | Calificación de la información\* | | Plazo de conservación | | | Destino final | |
| Administrativo | Fiscal | Contable | Legal | Reservada | Confidencial | Archivo de tramite | Archivo de concentración | Total | Baja | Archivo histórico |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Esta clasificación atiende a las generalidades de las series y subseries documentales, y estará sujeta a la valoración de cada expediente en particular.