ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2022 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS EXPEDIENTES JUDICIALES GENERADOS POR ÓRGANOS JURISDICCIONALES Y DE LOS ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL----------

En la Ciudad de México, siendo las doce horas con cinco minutos del catorce de noviembre del año dos mil veintidós, utilizando la plataforma Microsoft Teams, como medio de comunicación para celebrar la Cuarta Sesión Ordinaria del ejercicio 2022 del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos (GI) del Consejo de la Judicatura Federal (CJF), se reunieron de manera remota: el Dr. Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI; el Mtro. Adrián Valdés Quirós, Director General de Asuntos Jurídicos; la Mtra. María Eugenia Hernández Villaseñor, Directora General de Innovación, Planeación y Desarrollo Institucional, el Ing. Sigfrido Pavón Hernández, Director General de Tecnologías de la Información; el Mtro. Héctor del Castillo Chagoya Moreno, Director General de la Unidad de Transparencia del CJF y la Mtra. Tanya Marlenne Magallanes López, Directora de Transparencia y Políticas Anticorrupción, de la Contraloría del CJF, vocales del GI del CJF; la Mtra. Martha Vanessa Méndez Llanos, Directora de Archivo Administrativo de la Dirección General de Archivo y Documentación, Secretaria Técnica A del GI del CJF, así como el Lic. Alejandro Segura Zúñiga, Coordinador de Archivos Judiciales de la Dirección General de Archivo y Documentación, Secretario Técnico B del GI del CJF.------

LISTA DE ASISTENCIA, VERIFICACIÓN DE QUÓRUM DE LA SESIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA ----------

Se tomó lista de asistencia haciéndose constar que existe quórum para sesionar en términos de la regla Décima Sexta de las *Reglas de operación del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes judiciales generados por órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal*. ----------

Se hace constar que, mediante correo electrónico institucional de 11 de noviembre de 2022, suscrito por la Mtra. Arely Gómez González, Contralora del CJF, vocal del GI, se designó a la Mtra. Tanya Marlenne Magallanes López, Directora de Transparencia y Políticas Anticorrupción, de la Contraloría del CJF, como vocal suplente del GI, conforme a lo establecido en la Sexta de las *Reglas de operación del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes judiciales generados por órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal*. ----------

INICIO DE LA SESIÓN ----------

El Dr. Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI inició la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 del GI del CJF, celebrada de manera remota y mencionó que se remitió mediante correo electrónico el orden del día y la lista de asistencia a cada uno de los integrantes del GI.--

APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA ----------

EuwTvGQPh0HAMoFJqI2vPMEwOazoG94ZzFtT6yOkL1M=

Se dio lectura al Orden del Día y al concluir el Secretario del GI del CJF, sobre el cual todos los miembros del GI del CJF emitieron voto a favor.----------

I. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2022 Y DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2023 DEL GI

El Dr. Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI, en relación a la aprobación del acta de la tercera sesión ordinaria señaló que la Lic. Lilia Brenda Barrientos Frausto, adscrita a la Dirección General de Asuntos Jurídicos, hizo un par de precisiones respecto al contenido del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2022, indicando que en el encabezado de las páginas 2 a 4, no correspondía el número de la sesión y, que la misma inconsistencia se advertía en el apartado correspondiente al Punto para Acuerdo, por lo que el Dr. Valentino Morales López, indicó que se harán las correcciones pertinentes previo a su formalización por los integrantes del GI; asimismo, preguntó a los integrantes del GI, si tenían algún otro elemento para agregar en esta acta, a lo que a los integrantes del GI respondieron que no, por lo que, se procedió a declarar aprobada en todos sus puntos el acta mencionada.----------

El Dr. Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI, en relación a la propuesta de calendario de sesiones ordinarias correspondientes al año 2023, señaló que se contemplarían los días 13 de febrero, 15 de mayo, 14 de agosto y 13 de noviembre, a lo que de manera unánime todos los integrantes del GI se manifestaron a favor----------

II. ASUNTOS GENERALES ----------

El Doctor Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI, preguntó a los integrantes del GI, si tenían algún asunto general por proponer .----------

La Mtra. Tanya Marlenne López, manifestó su petición consistente en que las Reglas de Operación del GI, se modificaran para que en ellas conste la denominación actual de la Contraloría, toda vez que derivado de la publicación en el Diario Oficial de la Federación de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación el 7 de junio de 2021 (que abroga la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Federación, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 26 de mayo de 1995), se creó la Contraloría del CJF. ----------

El Dr. Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI, en uso de la voz propuso que en las Reglas de Operación se cambie la denominación de Contraloría del Poder Judicial a Contraloría del CJF.----------

Al respecto, el Mtro. Adrián Valdés Quirós, manifestó que considera relevante circular una nota entre los integrantes del GI, en la que exactamente se indique qué artículos se van a modificar, para tener mayor precisión de las Reglas de Operación del GI.----------

El Dr. Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI, señaló que se elaborará la nota requerida y se circulará entre los integrantes del GI para que aprueben las modificaciones, o en su caso, realicen los cambios que estimen pertinentes. Los integrantes del GI manifestaron su acuerdo por unanimidad.----------

EuwTvGQPh0HAMoFJql2vPMEwOazoG94ZzFtT6yOkL1M=

III. PUNTO PARA ACUERDO

PRIMERO. SE SOMETE PARA CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN EL ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2022.

ACUERDO: GI-4-1-2022. Se aprueba el Acta de la Tercer Sesión Ordinaria del GI 2022.

SEGUNDO. SE SOMETE PARA CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS 2023 DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

ACUERDO: GI-4-2-2022. Se aprueba el calendario de sesiones ordinarias 2023.

TERCERO. SE SOMETE A CONSIDERACIÓN LA ELABORACIÓN DE UNA NOTA PARA ACTUALIZAR EN LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL GI LA DENOMINACIÓN DE LA CONTRALORÍA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL A EFECTO DED QUE PUEDAN APROBARSE EN LA SIGUIENTE SESIÓN.

ACUERDO: GI-4-3-2022. Se aprueba la elaboración de nota en la que se precisen los numerales de las Reglas de Operación en las que se actualizará la denominación de la Contraloría del CJF a efecto de que sea presentado, discutido y en su caso, aprobado en la siguiente sesión ordinaria.

Debido a que no hubo más comentarios, el Doctor Valentino Morales López, Director General de Archivo y Documentación, Secretario del GI, dio por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria 2022 del GI del CJF.

(Firma electrónica)

Dr. Valentino Morales López
Director General de Archivo y Documentación.
Secretario del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.

(Firma electrónica)

Mtro. Adrián Valdés Quirós
Director General de Asuntos Jurídicos.
Vocal del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.
No se cuenta con la firma, toda vez que el servidor público causo baja previo a la fecha de la firma del acta de mérito

EuwTvGQPh0HAMoFJql2vPMEwOazoG94ZzFtT6yOkL1M=

(Firma electrónica)

Mtra. María Eugenia Hernández Villaseñor
Directora General de Innovación, Planeación y Desarrollo Institucional.

Vocal del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.
No se cuenta con la firma, toda vez que el servidor público causo baja previo a la fecha de la celebración de la sesión de aprobación del acta de mérito

(Firma electrónica)

Ing. Sigfrido Pavón Hernández
Director General de Tecnologías de la Información.

Vocal del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.
No se cuenta con la firma, toda vez que el servidor público causo baja previo a la fecha de la celebración de la sesión de aprobación del acta de mérito

(Firma electrónica)

Mtra. Tanya Marlenne Magallanes Lopez
Directora de Transparencia y Políticas Anticorrupción, de la Contraloría del Consejo de la Judicatura Federal.
Vocal suplente del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.

(Firma electrónica)

Mtro. Héctor del Castillo Chagoya Moreno
Director General de la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura Federal.
Vocal del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.

(Firma electrónica)

Mtra. Martha Vanessa Méndez Llanos
Directora de Archivo Administrativo de la Dirección General de Archivo y Documentación.
Secretaria Técnica A del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.

(Firma electrónica)

Lic. Alejandro Segura Zúñiga
Coordinador de Archivos Judiciales de la Dirección General de Archivo y Documentación.
Secretario Técnico B del Grupo Interdisciplinario para la organización y conservación de los expedientes generados por los órganos jurisdiccionales y de los archivos administrativos del Consejo de la Judicatura Federal.
No se cuenta con la firma, toda vez que el servidor público causo baja previo a la fecha de la celebración de la sesión de aprobación del acta de mérito

EuwTvGQPh0HAMoFJql2vPMEwOazoG94ZzFtT6yOkL1M=

Firmado por: MARTHA VANESSA MENDEZ LLANOS
No. serie: 641779741797661077637794622532495617765507442388
Fecha: 24/05/2023 12:19:21.2420000 p. m.

Firmado por: VALENTINO MORALES LÓPEZ
No. serie: 641779741797661077637794622532495617765507498053
Fecha: 19/05/2023 12:28:54.2640000 p. m.

Firmado por: TANYA MARLENNE MAGALLANES LOPEZ
No. serie: 641779741797661077637794622532495617765507401140
Fecha: 19/05/2023 12:41:39.2300000 p. m.

Firmado por: HECTOR DEL CASTILLO CHAGOYA MORENO
No. serie: 275106190557734483187066766829379888067581718576
Fecha: 24/05/2023 12:15:15.1300000 p. m.