

Aviso de Privacidad Integral

Fondo de Reserva Individualizado (FORI)

<p>Denominación de la instancia responsable:</p>	<p>El Consejo de la Judicatura Federal (CJF), hace del conocimiento que la Dirección General de Servicios al Personal, es la instancia responsable del uso, tratamiento y destino de los datos personales que se les proporcionen, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (Ley General) publicada en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 26 de enero de 2017 y en el Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal que establece las disposiciones en materia de protección de Datos Personales (Acuerdo General) publicado en el DOF el 10 de octubre de 2018.</p>
<p>Domicilio de la instancia responsable:</p>	<p>Consejo de la Judicatura Federal: Insurgentes Sur 2417, Colonia San Ángel, Álvaro Obregón, C.P. 01000, Ciudad de México.</p> <p>Dirección General de Servicios al Personal: Carretera Picacho-Ajusco 170, Colonia Jardines en la Montaña, Tlalpan, C.P. 14210, Ciudad de México.</p>
<p>Finalidad del tratamiento:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar el ahorro de los servidores públicos de nivel operativo, en previsión de una baja. • Previa solicitud de la persona servidora pública de nivel operativo, realizar los trámites inherentes a la prestación del FORI, tales como inscripción, cancelación de aportaciones, modificaciones, correcciones y retiros de ella o de sus beneficiarias y/o beneficiarios.
<p>Finalidad del tratamiento que requiera el consentimiento de la persona titular:</p>	<p>Los datos personales proporcionados no requieren del consentimiento de la persona titular para su tratamiento, en razón de que se actualiza el supuesto de excepción previsto en el artículo 22, fracción V, de la Ley General, relativo a cuando éstos se requieran para el ejercicio de un derecho o cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre la persona titular y el responsable (CJF).</p>
<p>Datos personales que serán sometidos a tratamiento:</p>	<p>➤ De la persona servidora pública o de su cónyuge (se contempla concubina/concubinario o conviviente), así como los familiares en primer grado por consanguinidad (padres e hijos):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre y apellidos. • RFC. • CURP. • Domicilio particular. • Teléfono particular. • Nombre y apellidos de las personas designadas como beneficiarios. • Cédula profesional. • Datos bancarios. • Monto acumulado en el FORI. <p>En caso de la defunción de la persona servidora pública, serán sometidos a tratamiento los datos personales siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acta de defunción. <p>➤ De la persona beneficiaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domicilio particular. • Teléfono particular. • Datos bancarios. • Monto acumulado por la persona servidora pública fallecida y el porcentaje que le corresponde del total.

	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Aquellos que se aporten en el escrito libre de solicitud de retiro de saldo total de aportaciones. ➢ Aquellos que se desprendan del recibo de pago de la persona servidora pública. ➢ Aquellos que se desprendan de la identificación oficial. ➢ Aquellos que se desprendan del documento emitido por la institución bancaria con clabe interbancaria. <p>Aquellos que se desprendan del acta de defunción que en su caso se aporte ante el fallecimiento de la persona servidora pública.</p>
Datos personales sensibles:	<ul style="list-style-type: none"> ➢ De la persona servidora pública o de su cónyuge (se contempla concubina/concubinario o conviviente), así como los familiares en primer grado por consanguinidad (padres e hijos): <ul style="list-style-type: none"> • Prueba positiva COVID. • Estudios de laboratorio. • Comprobantes de parentesco.
Fundamento legal que faculte el tratamiento:	<p>Artículos 173 y 174, fracción IX, del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, por el que se expide el similar que reglamenta la organización y funcionamiento del propio Consejo; y reforma y deroga diversas disposiciones de otros acuerdos generales, publicado en el DOF el 22 de noviembre de 2013; los numerales en cita reformados por publicación en el DOF el 08 de marzo de 2019.</p> <p>Artículo 108, 122, 123, 124, 125 y 126 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las disposiciones en materia de actividad administrativa del propio Consejo, publicado en el DOF el 02 de enero de 2015; el tercer numeral en cita, reformado por publicación en el DOF el 08 de octubre de 2019.</p>
Transferencias¹ de datos personales que requieran consentimiento de la persona titular:	<p>De conformidad con el artículo 65, de la Ley General, se informa que el presente tratamiento no conlleva una transferencia de los datos personales recabados que requieran el consentimiento de la persona titular; sin embargo, de actualizarse alguno de los supuestos previstos en el artículo 70, de la Ley General, se podrán realizar transferencias de datos personales sin necesidad de requerir su consentimiento.</p>
Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, para que la persona titular pueda manifestar la negativa a su tratamiento:	<p>Usted podrá presentar una solicitud para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO), en términos de lo establecido en los artículos 49, 50, 51 y 52, de la Ley General y 21, 22, 23, 24 y 25, del Acuerdo General; directamente ante la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura Federal, o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (http://www.plataformadetransparencia.org.mx/) o mediante el correo electrónico secretariadatospersonales@correo.cjf.gob.mx.</p> <p>En términos del artículo 52, de la Ley General, en la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, se deberán observar los requisitos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Nombre de la persona titular, domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; b. Exhibir los documentos que acrediten la identidad de la persona titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; c. Precisar el área que trata los datos personales; d. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO;

¹ **Transferencia:** se refiere a toda comunicación de datos personales realizada por la instancia responsable a persona distinta (i) de su titular, (ii) del CJF o (iii) de una persona ajena al CJF que sola o conjuntamente con otras trate datos personales a nombre y por cuenta del propio CJF.

- e. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita la persona titular;
- f. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso;
- g. En caso de solicitar el acceso a datos personales, se deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan;
- h. Tratándose de una solicitud de cancelación, la persona titular deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos;
- i. Para una solicitud de oposición, la persona titular deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a requerir el cese del tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento.

En caso de que la solicitud no satisfaga alguno de los requisitos establecidos, se prevendrá a la persona titular de los datos dentro de los 5 días siguientes a su presentación, por una sola ocasión, para que subsane las omisiones dentro de un plazo de 10 días contados a partir del día siguiente al de la notificación. La prevención tendrá el efecto de interrumpir el plazo para resolver la solicitud.

El plazo para dar respuesta a la solicitud de ejercicio de derechos ARCO, no podrá exceder de 20 días, contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud.

El plazo referido en el párrafo anterior podrá ser ampliado, por una sola vez, hasta por 10 días, cuando así lo justifiquen las circunstancias del asunto.

En caso de resultar procedente, el ejercicio de los derechos ARCO deberá hacerse efectivo en un plazo que no podrá exceder de 15 días, contados a partir del día siguiente en que se haya notificado la respuesta a la persona titular.

Se precisa que la Plataforma Nacional de Transparencia y el domicilio señalado por el particular para recibir notificaciones, constituyen los **medios** a través de los cuales se dará respuesta a la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO.

Tratándose de una solicitud de acceso a datos personales, la respuesta será entregada atendiendo a la modalidad requerida por la persona titular, salvo que exista una imposibilidad física o jurídica que la reproducción de los datos personales en tal modalidad, caso en el que se ofrecerán otras modalidades de entrega de los datos personales.

En caso de inconformidad con la respuesta entregada, se indica que a la persona solicitante le asiste el derecho de interponer un recurso de revisión ante el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, en términos de lo dispuesto en el artículo 94, de la Ley General.

Domicilio y teléfono de la Unidad de Transparencia:

Carretera Picacho Ajusco 170, Planta Baja, ala A, Colonia Jardines en la Montaña, Ciudad de México, Demarcación Territorial Tlalpan, C.P. 14210.

Teléfono 5554499500, extensiones 1231 y 1214.

Medios a través de los cuales la entidad responsable comunicará a las personas titulares los cambios al aviso de privacidad:

<https://www.cjf.gob.mx/transparencia/paginas/avisosPrivacidad.htm>