

\*\*\*  
**Declaración de  
Situación  
Patrimonial y  
de Intereses**  
—•—•—•—  
**MODALIDAD  
CONCLUSIÓN**  
\*\*\*

## EVITA SANCIONES



### ¿Cuándo?

Se presenta en los casos en que el servidor público cause **baja de la institución**.



### ¿Qué información se debe reportar?

La situación patrimonial del servidor público a la fecha de baja en el empleo, cargo o comisión en el Consejo de la Judicatura Federal, órganos jurisdiccionales, auxiliares y/o unidades administrativas.



### ¿Cuál es el periodo de presentación?

Se debe presentar dentro de los **60 días naturales siguientes a la conclusión del empleo, cargo o comisión** desempeñado en el Consejo de la Judicatura Federal, órganos jurisdiccionales, auxiliares, y/o en sus unidades administrativas.



**LA OMISIÓN**  
en su presentación  
puede ser causa de  
responsabilidad  
administrativa

Escanea el código QR

