

UNIDAD PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL

"Plataforma Judicial Digital" Monitoreo y evaluación (Registro de audiencias)

Manual de Usuario

Versión 1

UCNSJP



Contenido

niciar sesión en la plataforma	3
Registro de usuarios externos al Consejo de la Judicatura Federal	3
Pantalla principal	5
Monitoreo y evaluación	6
Agregar Audiencia	6
Datos de Audiencia	6
Editar audiencia	8
Eliminar Audiencia	8
Exportar a Excel	9
Envío de correos	. 10
Contacto	. 11



Iniciar sesión en la plataforma

Para iniciar sesión, haga clic en el botón "Ingresar" que se ubica en la esquina superior derecha de la pantalla y escriba su usuario y contraseña. Si usted es un usuario externo al Consejo de la Judicatura Federal, su nombre de usuario es su correo electrónico y su contraseña es la que definióal momento de realizar su auto-registro en la plataforma; si usted es un usuario del Consejo de la Judicatura Federal, su usuario es "u" + su número de expediente de Recursos Humanos y su contraseña es la misma que utiliza para ingresar al sistema de recibos de pago.





Registro de usuarios externos al Consejo de la Judicatura Federal

En la pantalla para ingresar a la plataforma, en la parte inferior, se encuentra el botón "Registro"; al hacer clic, se abrirá un formulario para colocar sus datos y crear su usuario y contraseña.

NOTA: Si usted es un usuario del Consejo de la Judicatura Federal, solicite su registro a los administradores de la plataforma, enviando por correo electrónico su número de expediente, nombre completo, correo electrónico y teléfono de contacto a la siguiente dirección: pjd@cjf.gob.mx



\equiv PJD				Registro 🕺			😝 Ingresa
Servicios	Plataforma Judicial Digi	tal micio.		Un administrador autorizará su solicitud de registro y se lo notificará por correo electrónico.			
 Monitoreo y evaluación 	Registradas en la plataforma			Dependencia *	e		10
Reportes	151			seleccione	a atención		
Administrativos				Área o adscripción *		0	0
M Resumen del micrositio				Área o adscripción	2100		
Administración	Constanter Restant		1-	Cargo "	auturo2 2133		No neplatos
Guias	147 4			Cargo			
Usuanos		\sim	B	Nombre*			
 Ayuda 	C Ver reporte			Nombre.			
	Información ubtenida en tiempo real a partir de los re	SINUS CHINA		Anellitor *			
			~	Appliedos			
				Phylosophies			
				Correo electrónico *		_	
	Usuarios	C Tota	I de I	usuario@correo.com	tema	Mensales enviados	
	Por Dependencia	Regis	tradios	Teléfono *		5556	
		512	,	Teléfono		 	
	 CIF (153) 	29.80%		Contrasaña *			
	PIE PUEBLA (55)	10.74%		Considera			
	PJE OAKACA (48)	9,38%					
	TSICDMX (8)	1.56%		Confirmar contraseña *			
	 TSJEP (8) 	1.56%					
	FGR (S)	1.56%					
	• 5P EDOMEX (7)	1.37%		Rol*			
	• control	117%		Seleccione			
	 SP OAXACA (6) 	1.17%		Estas de acuerdo con las políticas de estastidad			
	 PIE BC (6) 	1,17%		L1 escay de acuerdo con las <u>políticas de privacidad</u> -			
	SP TAMAULIPAS (5)	.98%		Registro			
	SP VERACRUZ (5)	.98%					
	SP MICHOACAN (5)	.98%		¿Va esta registrado? Ingresar			

Una vez registrado, recibirá un correo cuando un administrador de la plataforma valide sus datos y active su usuario. Cuando reciba el correo de usuario activado, podrá iniciar sesión en la plataforma.



Pantalla principal

La pantalla principal de la plataforma muestra en la parte central un tablero de control con información de la operación de la plataforma. Del lado izquierdo se encuentra el menú principal donde encontrará la opción de "Monitoreo y Evaluación".



Si usted no ha ingresado su usuario y contraseña el sistema le solicitará hacer inicio de sesión.





Monitoreo y evaluación

Para ingresar al módulo de *Monitoreo y Evaluación* haga clic en dicha opción del menú.



Se mostrará una tabla con las audiencias registradas en la plataforma.

Agregar Audiencia

Una vez en la sección de Monitoreo y Evaluación se mostrará una pantalla como la siguiente.

Regi	istro de aι	udienc	ias									🔓 Manu	ial de usuario
Órgano:	Todos							•	Periodo:	22/jun./20	22	22/jun./20	22
• A	gregar audiencia	x Export	ar a exo	cel									
Editar	Órgano	Expe	liente	NEUN	Consecutivo audiencia	Tipo audiencia	Pers	ona Juzgadora	Fecha de celebración	Duración (mins)	Diferimiento	Uso de Guías	Eliminar
No hay i	registros a mostrar.												
н	< 1 н н	Tamaño d	e págin	a: 10 •	•						Página 1 d	e 1, registros	0 al 0 de 0.

Para agregar una audiencia es necesario dar clic en el botón Agregar audiencia

Esto abrirá la pantalla de registro de los datos de audiencia.

Datos de Audiencia

La ventana emergente de registro de *Datos de audiencia* mostrará el órgano jurisdiccional al que se encuentra adscrito el servidor público según su registro y se habilitará el registro de los jueces con quienes podría celebrar audiencias.

Los datos que se solicitan registrar son:

+ Agregar audiencia



CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA UNIDAD PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL NUEVO

SISTEMA DE JUSTICIA PENAL

- Número de expediente de la causa penal (por ejemplo, 100/2022)
- NEUN (número de expediente único, el cual aplica si así existe en el PJ del Estado)
- Fecha de celebración de audiencias (en formato dd/mm/aaaa; se puede registrar con el teclado de la computadora o mediante el *mouse* en el calendario)
- La duración de la audiencia en minutos (sólo se pueden registrar números)
- Tipo de audiencia (sólo se puede seleccionar el tipo de audiencia entre las opciones del catálogo; si el tipo de audiencia es muy específico busque el rubro general a la que correspondería entre las alternativas de registro)
- Juez (nombre de la persona juzgadora; sólo se pueden seleccionar aquellos que podrían celebrar audiencias en su sala)
- Diferimiento (Sí o No, dependiendo del caso en la audiencia)
- Motivo del diferimiento (en caso de haber diferido la audiencia seleccione una opción del catálogo; en caso de ser específico seleccione el rubro general que le corresponda)

Agregar audienci	а					
Órgano Seleccione centro de just	icia					¥
Expediente	NEUN O		Consecutivo de audienc	ia		
Tipo de audiencia		_	Fecha de celebración		Duración (mins)	
Seleccione tipo de audier	ncia	•		Ē	0	
Juez						
Seleccione el juez						•
Diferimiento	Motivo del difermiento					
Seleccione	Seleccione el motivo					Ψ.
					Guardar	Cerrar

Para que la audiencia quede registrada en el sistema es indispensable dar clic en el botón de guardar



Después de dar clic en *Guardar* la Plataforma mostrará un mensaje de éxito, lo cual confirma que el registro quedó almacenado en la base de datos.



Una vez registrada alguna audiencia es posible editarla dando clic en el botón <i>Editar</i>	en la
primera columna de la tabla de registros.	

Esto abrirá la ventana emergente con los datos de registro de la audiencia para modificar aquellos que corresponda.

Es indispensable dar clic en el botón guardar (como se indicó previamente) para que el registro se almacene en la base de datos.

Eliminar Audiencia

En caso de haber registrado erróneamente una audiencia, es posible eliminar el registro usando el botón

	Eliminar	
<i>Eliminar</i> en la última columna de la tabla de registros	8	

La Plataforma mostrará un mensaje de confirmación:





Al dar clic en "Sí" la audiencia quedará eliminada de la base de datos, mientras que si se da clic en "No", en la X o fuera de la ventana, el registro se mantendrá existente.

Exportar a Excel

Para un control adicional de los datos de registro, así como para un uso interno en el órgano jurisdiccional o PJ del estado, será posible exportar los registros a Excel mediante este botón



Esto descargará el archivo de manera directa a la carpeta que tenemos habilitada para almacenar las descargas o nos preguntará en cuál carpeta deseamos guardar el archivo si así lo tenemos programado en nuestra computadora.

Al abrir el archivo de Excel mostrará el mensaje siguiente



Dando clic en "Sí", abrirá los registros ya en Excel como se muestra a continuación.



CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA UNIDAD PARA LA CONSOLIDACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL

Autoguardado 💽 🖫 🖉 × 🗢 🗢 🛛 Audiencias_20-06-2022 ▾	𝒫 Buscar (Alt+Q)	Alfonso Sebastian Hernandez Solorza 🦉 🖬 — 🗗 🗌
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar	Vista Programador Ayuda Power Pivot	🖻 Compartir 🛛 🖓 Comentario
$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	to y centrar ~ 5 Número 5 Estlos de Estlos	Insertar Eliminar Formato Celdas
A1 • : × ✓ fr IdAudiencia		
A B C D E F G	G H I	J K L M N
1 IdAudiencia IdOrgano Organo ConsecExpediente AnioExpediente NEUN IdTpoAud	udiencia TipoAudiencia FechaCelebracion Con	secAudiencia Duracion IdJuez Juez Diferimiento
2 7 2 Tehuacán 1 2022	1 Acceso a los registros de la investigación 01/06/2022	Destitución y/o Emergencia mé 1 35 1 Antonio Jimenez Carballo Sí audiencias

Envío de correos

La plataforma cuenta con envíos de notificaciones automáticos por correo electrónico los cuales se describen a continuación:

- La plataforma envía una notificación de correo electrónico a los administradores de la plataforma cuando se registra un nuevo usuario en la plataforma.
- La plataforma envía una notificación de correo electrónico al usuario cuando un administrador lo activa para que pueda acceder a la plataforma.
- La plataforma envía una notificación de correo electrónico al usuario cuando un administrador lo inactiva para impedir el acceso a la plataforma.
- La plataforma envía una notificación de correo electrónico al



Contacto

pjd@cjf.gob.mx
(55) 54908300 Red# 307
Lic. Alfonso Sebastián Hernández Solorza
Ext. 1333
MDIS. Guillermo Lara Zavala
Ext. 1037
LI. Luis Alberto Vázquez Ortiz
Ext. 3502