

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. CJF/SEA/DGRM/DCS/LPN/019/2016

**“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A KITS DE VIDEOGRABACIÓN DE
PLENOS DE CIRCUITO”**

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES

En la Ciudad de México, siendo las 16:00 horas del día 07 de junio de 2016, reunidos en la Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales del Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación ubicado en Carretera Picacho-Ajusco No. 170, séptimo piso Ala “A”, Colonia Jardines en la Montaña, Delegación Tlalpan, C.P. 14210, por parte del Consejo de la Judicatura Federal los Servidores Públicos: Lic. Adriana Porter Mejía, representante de la Dirección General de Recursos Materiales; Lic. Felipe de Jesús Hernández Medina y la Lic. Claudia Cortés Quevedo representantes de la Dirección General de Tecnologías de la Información. -----

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 318 del Acuerdo General del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, que establece las disposiciones en materia de actividad administrativa del propio Consejo, así como el numeral 5.1 de las bases del procedimiento de Licitación Pública Nacional No. CJF/SEA/DGRM/DCS/LPN/019/2016, la representante de la Dirección General de Recursos Materiales, la Lic. Adriana Porter Mejía, servidora pública facultada para presidir el presente acto, dio inicio al mismo. -----

Se presentó a los servidores públicos del Consejo de la Judicatura Federal asistentes al evento, previa designación por los titulares de las Direcciones Generales correspondientes, se verificó la lista de asistencia de las empresas. -----

Acto seguido, la Lic. Adriana Porter Mejía dio lectura a las condiciones establecidas en las bases de licitación, numeral 5.1, que a la letra indica:

*El acto de aclaración a las bases se efectuará el **7 de junio de 2016 a las 16:00 horas**, en la sala de juntas de la **DGRM** ubicada en Carretera Picacho-Ajusco No. 170, piso 7 Ala “A”, Col. Jardines de la Montaña, Delegación Tlalpan, en esta Ciudad.*

*Las dudas o aclaraciones deberán presentarse por escrito en las oficinas de la **DCS** previa inscripción del licitante al procedimiento; y en su caso, enviarlas por correo electrónico en los formatos: PDF (documento firmado autógrafamente) y Microsoft Word a las direcciones de correo electrónico adriana.porter.mejia@correo.cjf.gob.mx, francisco.davila.ramirez@correo.cjf.gob.mx, maria.valencia.cadena@correo.cjf.gob.mx, alberto.albarran.garcia@correo.cjf.gob.mx y gabriel.carmona.yahuaca@correo.cjf.gob.mx a más tardar el día **3 de junio de 2016**, hasta las **15:00 horas**.*

*El día del evento se dará respuesta **únicamente a las preguntas que hayan presentado los licitantes en tiempo y forma, dentro del plazo establecido**, respecto del procedimiento licitatorio en general.*

*El registro de licitantes iniciará a las **15:45 horas en punto** y se cerrará a las **16:00 horas**, momento a partir del cual no se registrará a licitante alguno.*

*Del acto de junta de aclaraciones se levantará un acta circunstanciada en la que se harán constar todos los aspectos que se trataron en el mismo y se entregará copia a los licitantes que participen en la licitación. Las aclaraciones que se formulen en dicho acto, formarán parte de las bases y por tanto su observancia será obligatoria; conforme al artículo 318 del **Acuerdo General**. El acta del evento se fijará por 5 días hábiles a partir de la celebración del acto en el pizarrón de la **DGRM** ubicado en Carretera Picacho-Ajusco No. 170, piso 7, Col. Jardines en la Montaña, Del. Tlalpan, C.P. 14210, Ciudad de México.*

*La asistencia al acto de aclaraciones no será requisito indispensable para presentar propuesta; sin embargo, no se realizarán aclaraciones fuera del propio acto, salvo que, a juicio del **CJF** a través de la **DGRM**, previa opinión del área competente resulte en beneficio del procedimiento licitatorio, en cuyo caso, se hará del conocimiento por escrito de todos los licitantes.*

La convocante informa que se recibieron en tiempo y forma las preguntas formuladas por parte de la empresa Servicios de Integración y Garantías, S.A. de C.V. -----

A continuación se dio lectura a las preguntas y respuestas formuladas por la empresa anteriormente señalada, conforme a lo siguiente:-----

A las preguntas de carácter técnico se les dio respuesta por parte de la Dirección General de Tecnologías de la Información, en tanto que a las preguntas de carácter administrativo se les dio respuesta por parte de la Dirección de Contratación de Servicios adscrita a la Dirección General de Recursos Materiales. **(Anexo A)**-----

Aclaraciones a bases de la convocante

La convocante hace las siguientes precisiones de las bases de la licitación número CJF/SEA/DGRM/DCS/LPN/019/2016.

EN LA HOJA NÚMERO 105, FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Dice:

PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA

Ciudad de México, a ____ de ____ de 2016

PROPUESTA ECONÓMICA

“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A KITS DE VIDEOGRABACIÓN DE PLENOS DE CIRCUITO”

Partida	Subpartida	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total
Única	1.1	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 1.	Servicio			
	1.2	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 2.	Servicio			
	1.3	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 3.	Servicio			
	1.4	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 4.	Servicio			
	1.5	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 5.	Servicio			
					Subtotal	
					IVA	
					TOTAL	

**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

Debe decir:

PAPEL MEMBRETADO DE LA EMPRESA

Ciudad de México, a ____ de _____ de 2016

PROPUESTA ECONÓMICA

“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A KITS DE VIDEOGRABACIÓN DE PLENOS DE CIRCUITO”

Partida	Subpartida	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad de Kits	Costo Unitario Mensual	Costo Total Mensual	Costo total por los servicios
Única	1.1 (1)	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 1.	Servicio	15			
	1.2 (1)	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 2.	Servicio	2			
	1.3 (1)	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 3.	Servicio	2			
	1.4 (2)	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 4.	Servicio	13			
	1.5 (1)	Mantenimiento preventivo y correctivo a kits tipo 5.	Servicio	3			
Subtotal							
IVA							
TOTAL							

Nota: El costo correspondiente a los meses de junio (1) y julio (2) será proporcional al monto mensual.

Nombre, firma y cargo

La convocante informa que el acta estará disponible en la oficina de la Dirección de Contratación de Servicios de la Dirección General de Recursos Materiales, para su consulta de los interesados, con independencia de su publicación en la página en internet del Consejo de la Judicatura Federal.

Acto seguido la convocante hace las recomendaciones siguientes: _____

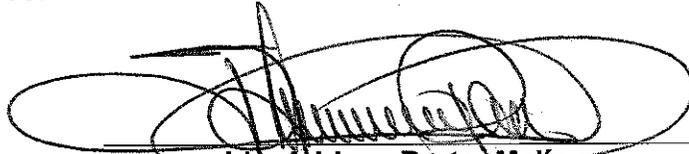
El acto de presentación y apertura de propuestas tendrá verificativo el próximo **10 de junio de 2016 a las 10:00 horas en punto**, en la Sala de Juntas de la Dirección General de Recursos Materiales ubicada en el Edificio Sede del Poder Judicial de la Federación ubicado en Carretera Picacho-Ajusco No. 170, séptimo piso Ala “A”, Col. Jardines de la Montaña, Delegación Tlalpan, C.P. 14210, Ciudad de México.

- Se recomienda realizar una revisión al **foliado**, firmado y rubricado de las propuestas que presenten.
- Verificar la representación legal de la persona que asista al acto de presentación y apertura de propuestas, como lo establece el Capítulo 3 de las bases concursales.

**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

Por último, se preguntó a los asistentes si deseaban agregar algo, a lo que respondieron de manera negativa, y no existiendo más que agregar, se da por terminado el evento siendo las **16:30** horas del día de la fecha, firmando de conformidad los que en ella intervinieron al margen y al calce, entregándose una copia fotostática simple a los servidores públicos y empresas participantes.

Servidores Públicos:



Lic. Adriana Porter Mejía
Representante de la Dirección General
de Recursos Materiales

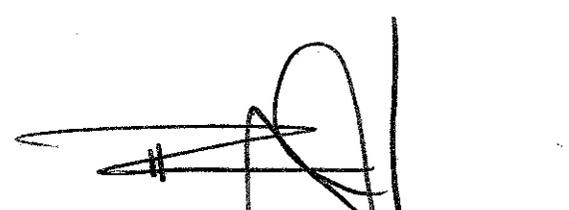


Lic. Felipe de Jesús Hernández Medina
Representante de la Dirección General de
Tecnologías de la Información



Lic. Claudia Cortés Quevedo
Representante de la Dirección General de
Tecnologías de la Información

Empresa Participante:



C. Raymundo José Castrejón Prado
Representante de la empresa
Servicios de Integración y Garantías, S.A.
de C.V.

NOTA: ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. CJF/SEA/DGRM/DCS/LPN/019/2016 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A KITS DE VIDEOGRABACIÓN DE PLENOS DE CIRCUITO".



ANEXO A

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL

No. CJF/SEA/DGRM/DCS/LPN/019/2016

“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A KITS DE VIDEOGRABACIÓN DE PLENOS DE CIRCUITO”

Preguntas formuladas por las empresas participantes

Preguntas o aclaraciones formuladas por la empresa Servicios de Integración y Garantías, S.A. de C.V., representada por Raymundo José Castrejón Prado.

1.- Solicitamos atentamente a la convocante nos pueda proporcionar el “Anexo Técnico” en formato Word para facilitar a los proveedores la elaboración de la propuesta técnica.

R: Se proporcionará al finalizar la presente junta de aclaraciones.

2.- Con respecto de la Propuesta Económica, ¿Se presentará costo unitario para cada subpartida conforme a los periodos completos de tiempo solicitados?

R: Si, es correcto. De acuerdo a la aclaración a las bases de licitación de la hoja 105 Formato de presentación de la propuesta económica.

3.- Solicitamos atentamente a la convocante nos pueda proporcionar un diagrama de interconexión de componentes de la solución por cada subpartida.

R: En el presente acto se proporciona el diagrama de interconexión a las empresas participantes.

4.- Entendemos que el motivo de la presente licitación es el mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos que componen la solución, por lo que el proveedor adjudicado no será responsable de fallas derivadas de software. ¿Es correcta nuestra apreciación?

R: De acuerdo a lo solicitado en las bases de licitación, página 29 de 48, sección F.5.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO, numeral 10: “en caso que el repuesto ocasione la reinstalación o reconfiguración del software de sistema operativo, del firmware, o de los aplicativos, estas labores deberán ser realizadas por el prestador de servicios, sin costo adicional para el Consejo de la Judicatura Federal”.

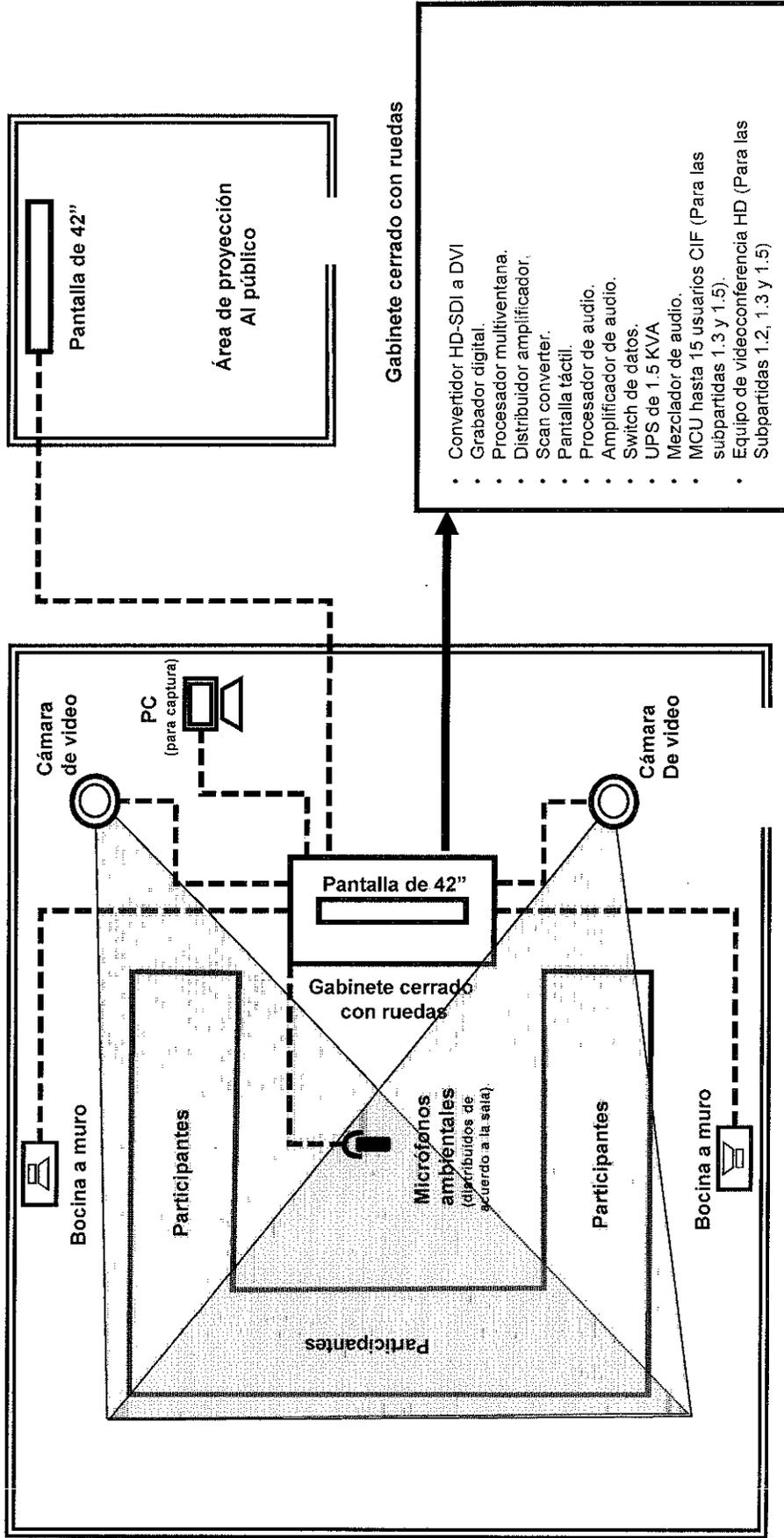
Asimismo, conforme a lo descrito en la página 31 de 48, sección F.5.3, MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS BIENES, numeral 2, “el mantenimiento correctivo consistirá en la reparación de fallas en los equipos objeto de la presente,

*tanto en hardware como Software, en éste último caso con la imagen que para ello proveerá la convocante...
y en caso que el repuesto ocasione la reinstalación o reconfiguración del software de sistema operativo, del firmware, o de los aplicativos, estas labores deberán ser realizadas por el prestador de servicios, sin costo adicional para el Consejo de la Judicatura Federal ”.*

ESTA HOJA FORMA PARTE INTEGRAL DEL “ANEXO A” DEL ACTA DE FECHA 07 DE JUNIO DE 2016, RELATIVA A LA JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. CJF/SEA/DGRM/DCS/LPN/019/2016 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A KITS DE VIDEOGRABACIÓN DE PLENOS DE CIRCUITO”.

Diagrama general de interconexión

Kit de videograbación de Plenos de Circuito



Nota: Las cantidades de dispositivos se encuentran descritas en cada subpartida del Anexo Técnico