

**CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL
SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO**

**OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE
ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR
1950, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"**

BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CIUDAD DE MÉXICO

**ESPECIFICACIONES GENERALES
DE CONSTRUCCIÓN**





PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
ESPECIFICACIONES GENERALES
CONCURSO No.:

OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR 19650, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"
DOM: BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CD. DE MÉXICO

1.- GENERALIDADES

1.1.- OBJETO

Estas especificaciones tienen por objeto establecer las bases generales que normarán los criterios a seguir en las construcciones que el Consejo de la Judicatura Federal a quien en lo sucesivo se le denominará "El Consejo", con motivo del desempeño de sus funciones requiera llevar a cabo, en cualesquiera lugar dentro de la República Mexicana y serán aplicables para todos los contratos de obra pública que se designen para este fin, con empresas proveedoras de éste ramo, y a quien en lo sucesivo se les denominará como "La contratista".

1.2.- "EL CONSEJO"

El consejo de la judicatura federal tiene su origen en la iniciativa de reformas a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que el Ejecutivo Federal presentó al Congreso de la Unión, el 5 de diciembre de 1994.

La reforma tuvo el propósito de avanzar en la consolidación del Poder Judicial de la Federación, mediante el fortalecimiento de sus atribuciones constitucionales, así como de la autonomía de sus órganos e independencia de sus jueces y magistrados, a efecto de incrementar la eficacia de sus funciones.

Una vez discutida y aprobada por el Constituyente Permanente, la iniciativa del titular del Poder Ejecutivo culminó con su publicación en el diario oficial de la federación, el 31 de diciembre de 1994. El Consejo de la Judicatura Federal, en los términos dispuestos por la modificación constitucional, fue instalado el 2 de febrero de 1995.

A partir de estas modificaciones a la carta magna, El Consejo de la Judicatura Federal tiene a su cargo la administración, vigilancia, disciplina y carrera judicial del Poder Judicial de la Federación, con excepción de la Suprema corte de Justicia y del Tribunal Electoral, también determina la división y competencia territorial y, en su caso, la especialización por materia de los tribunales colegiados y unitarios de circuito y los Juzgados de Distrito.

El 11 de junio de 1999 se reformaron diversos artículos de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, entre ellos el número 100, que determina la naturaleza jurídica del Consejo de la Judicatura Federal, como el órgano del Poder Judicial de la Federación, con independencia técnica, de gestión y para emitir sus resoluciones, para esta etapa de El Consejo fueron designados nuevos consejeros.

Por la facultad que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos le otorga a través de artículo 100, El Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, publico el treinta de marzo del año dos mil nueve, el Acuerdo General 6/2009, el cual fija las bases para que las adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios y obra pública en El Consejo de la Judicatura Federal, se ajusten a los criterios contemplados en el artículo 134 Constitucional, reformado mediante el acuerdo 29/2012. Por lo consiguiente, estas especificaciones se ajustan a dichos acuerdos y en caso de alguna discrepancia los acuerdos mencionados tienen prioridad sobre este documento.

1.3 "LA CONTRATISTA".

1.3.1.- "La contratista" deberá leer cuidadosamente estas especificaciones antes de presentar su propuesta, ya que complementan a las especificaciones particulares y a la descripción de las especificaciones de calidad de Materiales, o en su caso, los conceptos del presupuesto de obra y serán aplicables en el contrato, como si estuvieran transcritas en ellos.

1.3.2.- Mediante el contrato de ejecución de obra, la contratista, se compromete a suministrar todos los materiales, equipos, mano de obra, sanitarios, servicios (AGUA, ELECTRICIDAD, ALMACENES, CAMPAMENTOS, ETC.) y supervisión propia requeridos para llevar a cabo en forma completa toda la obra contratada; por lo que además se deberá considerar lo siguiente:

1.3.2.A.- **Materiales.-** El suministro de todos los materiales, flete, descarga, maniobras, acarreo internos, almacenaje, elevaciones, instalaciones, montajes y el material complementario de cada trabajo en particular, los ajustes o recortes necesarios y los desperdicios de material que se ocasione por su dimensionamiento o manejo.

1.3.2.B.- **Mano de obra.-** Toda la mano de obra especializada, auxiliar y de apoyo necesaria para efectuar los trabajos con la calidad requerida y dentro del tiempo programado para su terminación. Con fundamento a su programa de obra; la contratista deberá considerar los horarios de trabajo tanto diurnos, nocturnos y mixtos según corresponda, en su propuesta económica.

1.3.2.C.- **Pruebas de control de calidad de los materiales.-** La ejecución de las pruebas de control de calidad de los materiales se llevará de acuerdo a normas nacionales ó internacionales y especificaciones, además su costo estará incluido en su análisis de costo se perciba directa o indirectamente.

1.3.2.D.- **Pruebas de funcionamiento.-** La ejecución de las pruebas de funcionamiento indicadas en la normatividad vigente, en los manuales de fabricantes y/o las que a su juicio solicite "El Consejo" a través de su representante en la obra a fin de comprobar el buen funcionamiento de las instalaciones o equipos de que se trate.

1.3.2.E.- **Equipo de obra.-** El suministro de andamios, maquinaria, equipo de trabajo y herramienta necesarios; así como sus fletes de ida y vuelta, maniobras, retiros y acarreo de los mismos.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
ESPECIFICACIONES GENERALES

CONCURSO No.:

OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR 19650, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"
DOM: BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CD. DE MÉXICO

1.3.2.F.- Protección y almacenaje.- La protección y almacenaje de los materiales y equipos, antes, durante y después de su colocación o instalación hasta su entrega final al representante de "El Consejo".

1.3.2.G.-Personal técnico.-"La contratista" deberá tener en la obra al personal técnico necesario y cuando menos una persona profesionalista, según sea la magnitud de la obra, en calidad de residente, para coordinar, supervisar y vigilar la ejecución y avance de los trabajos, además de un ingeniero especialista para cada una de las diferentes ingenierías según corresponda, y/o indicaciones del representante del Consejo en obra..

1.3.2.H.- Actividades Necesarias.- Todas las actividades, maniobras y materiales necesarios para colocar, instalar, montar o aplicar los trabajos de obra, hasta que cumplan con las dimensiones, calidad y funcionamiento requeridos.

1.3.2.I.- Concepto de obra terminada.- "La contratista" deberá considerar el concepto o trabajo terminado a que se refiere dicha obra y la ejecución del mismo, deberá coincidir correctamente con lo especificado con relación a los materiales incluidos en cada uno, con respecto al proyecto, Especificaciones Particulares, Especificaciones Generales y Especificaciones de Calidad de Materiales.

1.3.2.J.- Notas Y Boletines.- "La Contratista" deberá tomar en cuenta todas y cada una de las indicaciones y notas establecidas en: Los planos, en las Especificaciones Particulares, Especificaciones Generales y Especificaciones de Calidad de Materiales.

1.3.2.K.- En la realización de la obra se registrá de acuerdo a lo siguiente:

- Contrato
- Proyecto
- Catalogo
- Especificaciones Particulares
- Especificaciones Generales
- Especificaciones de Calidad de Materiales

Otro sistema será avalado por el representante del Consejo en obra.

1.4.- LA OBRA.

1.4.1.- PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN.- Previo al inicio de los trabajos "El Consejo" entregará a la contratista todos los permisos necesarios, como licencias de construcción y visto bueno de las dependencias correspondientes, de no contar con ellos no podrá iniciar la obra y en caso contrario todo trabajo realizado sin estos permisos será bajo responsabilidad de "La contratista".

1.4.2.- PROGRAMA DE TRABAJO.- "La contratista" propondrá su programa de trabajo calendarizado, de acuerdo a lo especificado en las bases de concurso y una vez que sea aprobado por "El Consejo", "La contratista" deberá ajustarse a él y en caso de no hacerlo se hará acreedor a las sanciones establecidas en el contrato.

1.4.3.- MATERIALES Y EQUIPO.- Todos los materiales y equipos requeridos que suministre "La contratista" deben ser nuevos, exentos de daño y de la calidad (modelo y marca) indicada en los planos y especificaciones. No se permiten elementos usados, reconstruidos o de recuperación (salvo que expresamente se indique lo contrario).

1.4.4.- Todos los materiales, equipos, maquinaria, etc., suministrados por la contratista para realizar los trabajos en el inmueble, deberán de ser colocados en los sitios o áreas asignadas por el personal del Consejo en obra (supervisor, administrador); quien asignara las áreas en los lugares donde no entorpezcan las actividades del personal del Consejo en el caso de inmuebles ocupados. En inmuebles ocupados por empleados del Consejo de la judicatura federal, se debe tomar en cuenta que todos los materiales, equipos, maquinaria; serán recibidos en la obra en horarios que no entorpezcan las labores del mismo. Así mismo los trabajos deberán realizarse fuera de los horarios de trabajo de los empleados del Consejo, salvo indicación diferente por parte del supervisor de obra o administrador.

1.4.5.- INFORMACIÓN TÉCNICA.- "La contratista" debe entregar a "El Consejo" toda la información técnica correspondiente a los equipos y accesorios que se instalen en la obra; manuales de operación y mantenimiento, pólizas de garantía, etc. emitidas por el fabricante.

1.4.6.- CAMBIOS EN MATERIALES Y/O EQUIPOS.- Los materiales y equipos sólo podrán ser sustituidos previa aprobación por escrito de "El Consejo" cuando: se mejoren las características técnicas, se mantenga la calidad y se obtenga un beneficio económico para "El Consejo" y/o existan causas de fuerza mayor que impidan el suministro de los especificados, debiendo sustituirse solo por elementos de la misma calidad o superior, estos cambios no representaran algún **costo adicional** al Consejo y o indicaciones del representante en obra del Consejo.

1.4.7.- CAMBIO AL PROYECTO EN OBRA. Antes de proceder a efectuar cualquier modificación a los trabajos "La Contratista" debe notificar por escrito a "El Consejo (Dirección de Obras y/o Dirección de Proyectos)" sobre cualquier discrepancia, interferencia u omisión del proyecto



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
ESPECIFICACIONES GENERALES
CONCURSO No.:

OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR 19650, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"
DOM: BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CD. DE MÉXICO

respecto a la obra, los cambios necesarios sólo podrán ser ejecutados con la autorización previa por escrito de la supervisión mediante el siguiente flujo.

- 1.- Planteamiento del problema por parte de "La Contratista" (anexando las posibles soluciones de las dudas de proyecto), informando por medio de nota de bitácora. Esta información será proporcionada a la supervisión externa o supervisión de obra del Consejo, para su valoración, que a su vez emitirá su aceptación o rechazo.
- 2.- Autorización del representante de "El Consejo" por parte de la Dirección de Obras y/o Proyectos, para efectuar los trabajos, esta autorización será por notas de bitácora, boletines, etc.
- 3.- Ejecución de los trabajos

1.4.8.- MANO DE OBRA.- La mano de obra debe ser de primera calidad, ejecutada por personal especializado con experiencia en cada ramo y capaz de utilizar adecuadamente la herramienta específica y adecuada para cada trabajo, la cual deberá ser suficiente y estar en buenas condiciones de uso.

1.4.9.- PERSONAL TÉCNICO. En todo momento deberá permanecer en obra, el personal técnico suficiente para coordinar y supervisar la calidad de ejecución de la mano de obra, y controlar el avance de los trabajos de acuerdo con el programa de autorizado.

1.4.10.- BITÁCORA .- El suministro de la bitácora de obra será a cargo de "El Consejo de la Judicatura Federal" desde el inicio de la obra, y en ella se deberá registrar la fecha del inicio de la obra con las firmas autorizadas para hacer indicaciones relativas al proceso de la obra y el resguardo estará a cargo de la supervisión proporcionándola a las personas autorizadas para que anoten las consultas, soluciones, pedimentos; etc. tomando en cuenta que todas las notas deberán firmarse, en caso de que por alguna causa en un plazo de 3 días no se firme alguna nota, la parte no firmante, se dará por enterada.

1.4.11.- PROTECCIONES.- Las excavaciones y todas las áreas de trabajo deberán protegerse a base de tapiales perimetrales los cuales se construirán de madera nueva y seca con triplay de pino de segunda, con un espesor mínimo de 13 mm; con polines de madera de pino de tercera, la ubicación será respetando lo indicado en el art. 194 del Reglamento de Construcciones del Distrito Federal, incluyendo señalizaciones.

1.4.12.- RESPONSABILIDAD.- En caso de que por alguna razón los tapiales o protecciones sufrieran daños que causen su caída, "La Contratista" será la responsable por el daño que se origine debido a su desprendimiento y deberá efectuar las reparaciones procedentes inmediatamente. En caso de que "La Contratista" no efectuara estas reparaciones, "El Consejo" contratará a quien decida para llevarlo a cabo a costa de "La Contratista", sin que esto la releve de responder por la responsabilidad civil de los daños que ocasione.

1.4.13.- DOCUMENTOS.- La contratista tendrá en la obra todos los documentos que exigen los reglamentos vigentes, así como los planos estructurales, arquitectónicos y de instalación, y las presentes especificaciones, así como las especificaciones particulares, y las Especificaciones de Calidad de Materiales.

1.4.14.- DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA.- Las funciones del director responsable de la obra y del Corresponsable en seguridad estructural y demás corresponsables en otras especialidades, incluyendo la UVIE, de acuerdo al reglamento de construcciones de la localidad el director responsable de la obra y los corresponsables gozarán de plena autoridad para velar por el cumplimiento de estas especificaciones, podrán, de juzgarlo conveniente, ordenar reparaciones, refuerzos, ejecución de pruebas de carga o demolición y reconstrucción parcial o total de la obra si se han variado estas especificaciones o de los planos.

1.4.15.- CONTROL DE CALIDAD.- "La contratista" tiene la obligación de efectuar pruebas de control de calidad de cada uno de los materiales de acuerdo a como lo indiquen las normas oficiales respectivas para cada caso y los resultados de mediciones y ensayos deberán ser informados a "El Consejo", en un plazo no mayor a 72 horas contadas a partir del momento en que se lleven a cabo. Las mediciones podrán ser verificadas por el Director Responsable de la Obra si este así lo juzga conveniente. Los instrumentos y personal que requiera para tales trabajos serán suministrados por "La contratista".

1.5.- PROTECCIÓN DE LA OBRA

1.5.1.- RESGUARDO DE LA OBRA.- "La contratista" deberá llevar a cabo todas las acciones necesarias para que los materiales, equipos y accesorios queden protegidos contra deterioro o robo, antes, durante y después de su instalación o colocación; y durante las maniobras de elevación y acarreo y no podrán ser instalados o colocados aquellos que se encuentren en mal estado, deteriorados o presenten falla en su funcionamiento.

1.5.2.- RESGUARDO DE MOBILIARIO EXISTENTE.- "La contratista" deberá efectuar los trabajos necesarios para despejar el área de trabajo tantas veces como sea necesario; acarrear y mover el mobiliario existente, protegerlo mediante cubiertas de polietileno, y volverlo a colocar en su lugar original o en donde lo indique el representante de "El Consejo", dentro de la obra.

1.5.3.- LIMPIEZA.- "La contratista" debe y se compromete a ejecutar la obra con orden y limpieza; debe remover la basura, desperdicios, sobrantes y escombros de los materiales que utilice en su realización en cada uno de los conceptos o trabajos de adaptación, en las modificaciones o adecuaciones nuevas que se realicen en obra, debiendo llevarlos al lugar de concentración autorizado por la supervisión



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
ESPECIFICACIONES GENERALES

CONCURSO No.:

OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR 19650, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"
DOM: BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CD. DE MÉXICO

para su desalojo de la obra, el material sobrante o desperdicio que se acumule en el proceso de obra durante un día debe ser extraído a más tardar en 24 horas de manera que toda el área permanezca limpia diariamente.

1.5.4 SEGURIDAD Y VIGILANCIA.- El contratista debe proveer la vigilancia necesaria dentro de la obra y garantizar la seguridad en el desempeño de los trabajos, a fin de evitar accidentes personales y/o daños a los trabajos en proceso o terminados y a las instalaciones en general. Para ello obligar al personal utilizar el equipo adecuado de seguridad, (casco, botas, guantes, etc.) así como las señalizaciones necesarias.

1.5.5.- REPARACIÓN DE DAÑOS.- El contratista debe evitar dañar o deteriorar cualquier elemento constructivo existente o daños a terceros al proceder con las obras de adaptación, en caso contrario, deberá reparar a la brevedad posible y a satisfacción del Consejo de la Judicatura Federal sin cargo alguno a esta dependencia sin que esto lo libere de las responsabilidades que de cualquier índole se haga acreedor por los desperfectos que se ocasionen al Consejo, a la vía pública o a terceros en sus propiedades o sus personas.

1.5.6.- SUBCONTRATOS.- "La contratista" podrá subcontratar parte de la obra siempre y cuando se apegue a lo estipulado al respecto en el contrato de obra y no esté de contraposición con el Acuerdo 06/2009 y el Acuerdo 29/2012, e informe a "El Consejo" que trabajos y con que empresa serán subcontratados, no obstante seguirá siendo la responsable por la correcta ejecución de dichos trabajos y esas empresas se ajusten en todo a los requerimientos del proyecto, estas Especificaciones Generales así como de las Especificaciones Particulares y Especificaciones de Calidad de los Materiales.

1.6.- CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES.-

1.6.1.- "El Consejo" tiene plena facultad para vigilar el cumplimiento del proyecto ejecutivo, incluyendo juego de planos, las presentes Especificaciones Generales, las Particulares, Especificaciones de Calidad de Materiales y los boletines o notas de bitácora y en su caso, para suspender o rechazar los trabajos que se desvíen de lo estipulado o proyectado y el contratista debe rehacer o corregir por su cuenta y sin cargo alguno para el Consejo de la Judicatura Federal y a la brevedad, los trabajos que hayan sido rechazados por los representantes del Consejo.

1.7 COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS DE OBRA

1.7.1.- COORDINACIÓN CON CONTRATISTAS.- "La Contratista" debe apegarse al programa de trabajo y en caso de encontrar alguna interferencia por parte de los órganos ocupantes del inmueble o de alguna otra índole, deberá reportarla inmediatamente al representante de "El Consejo", quien le proporcionará la ayuda para coordinar los trabajos con las personas o los elementos que impidan su avance normal, una vez solucionado el problema "La Contratista" deberá ejecutar de inmediato las instrucciones que reciba del representante "El Consejo" a fin de no entorpecer el avance de otras actividades. Adicionalmente es obligación de "La Contratista" coordinar el desarrollo de sus trabajos con los efectuados por terceros contratistas.

1.7.2.- COORDINACIÓN CON ÁREAS VECINAS.- "La Contratista" debe tomar las medidas necesarias, a fin de evitar entorpecer o interferir la operación del o las de áreas vecinas.

1.8 CANTIDADES DE OBRA

1.8.1.- Las cantidades de obra consignadas en el presupuesto estarán bajo su responsabilidad en cuanto a materiales sobrantes o faltantes.

1.8.2.- "La Contratista" debe verificar la volumetría y cantidades de obra indicados en el proyecto.

1.8.3.- Solo serán valorados para avance y soporte de pago, las cantidades de obra que hayan sido aceptadas por la supervisión externa y el representante de "El Consejo" por lo que la contratista debe comprobar la calidad de los materiales, así como, el buen funcionamiento de equipo y accesorios a la entrega de dicho inmueble.

1.9 ESTIMACIONES

1.9.1.- "La Contratista" elaborará y presentará para revisión de la supervisión externa y autorización de cobro al representante de "El Consejo" las estimaciones valoradas en porcentaje, únicamente por los trabajos debidamente terminados.

1.9.2.- "La Contratista" debe realizar y anexar a su estimación los reportes, (apoyos, croquis, memorias fotografías, etc.) y planos que le sean requeridos por la supervisión externa y "El Consejo", con el fin de proceder a su revisión y trámite.

1.9.3.- "La Contratista" debe contemplar en su presupuesto el realizar y entregar LOS PLANOS "AS BUILT" al término de los trabajos, considerando el levantamiento físico durante la realización de la obra por personal calificado, de cada una de las ingenierías. Se entregarán dos juegos, uno para la dirección de obras y otro para la dirección de proyectos.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
ESPECIFICACIONES GENERALES
CONCURSO No.:

OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR 19650, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"
DOM: BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CD. DE MÉXICO

2.18.- LIMPIEZA

2.18.1.- GENERALIDADES. La contratista en todo momento se compromete a tener la obra con limpieza retirando los escombros, basura, productos de demoliciones, desperdicios de materiales, productos de desecho y todo material no propio de la obra diariamente conforme se va generando y su costo deberá estar incluido en el costo de la obra.

2.18.2.- LIMPIEZA FINAL. La contratista ejecutará al final de la obra una limpieza exhaustiva mediante el uso de detergentes, productos de limpieza necesarios y apropiados de acuerdo a la constitución de los materiales de recubrimientos de pisos, ventanas, puertas y muebles, y garantizar la limpieza completa y adecuada para el uso de los órganos jurisdiccionales u oficinas administrativas que vayan a usar el inmueble, eliminando impurezas, manchas, todo vestigio de polvo o grasa. La contratista, no podrá alegar costos adicionales por estos trabajos en ningún caso y su incumplimiento podrá ser causa de sanción económica de acuerdo a lo que el representante de "El Consejo" en la obra juzgue necesario.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE INMUEBLES Y MANTENIMIENTO
DIRECCIÓN DE PROYECTOS
ESPECIFICACIONES GENERALES

CONCURSO No.:

OBRA: "SUSTITUCIÓN DE DOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO TIPO CHILLER Y OBRAS
COMPLEMENTARIAS EN EL EDIFICIO DE PERIFÉRICO SUR 19650, EN LA CIUDAD DE MÉXICO"
DOM: BLVD. ADOLFO LÓPEZ MATEOS 1950, COL. TLACOPAC, DEL. ÁLVARO OBREGÓN, CD. DE MÉXICO

PERSONAL RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES GENERALES		
ESPECIALIDAD	NOMBRE / CARGO	FIRMA
OBRA CIVIL	NO APLICA	
INSTALACIÓN ELECTRICA	ING. LINO GUSTAVO RAMÍREZ JIMÉNEZ, JEFE DE DEPARTAMENTO	
INSTALACIONES: HIDRÁULICA, SANITARIA, CONTRA INCENDIO, Y/O GAS L.P.	NO APLICA	
INSTALACIÓN DE AIRE ACONDICIONADO	C. SAUL OMAR REYES ALVARADO, COORDINADOR TECNICO B	
INSTALACIONES: VOZ Y DATOS Y/O ESPECIALES	NO APLICA	
DISEÑO ESTRUCTURAL	NO APLICA	

