



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. 03110002-041-12

“ADQUISICIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, ASÍ COMO EL PERSONAL DE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES DE CIRCUITO”.

ACTO DE ACLARACIÓN A LAS BASES

EN LA CIUDAD DE MÉXICO D.F., SIENDO LAS 11:00 HRS. DEL 10 DE OCTUBRE DE 2012, REUNIDOS EN LAS OFICINAS DEL EDIFICIO SEDE DE PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, UBICADAS EN AV. REVOLUCIÓN NO. 1508, COL. GUADALUPE INN, EL LIC. HORIA TANASESCU SÁENZ Y EL C.P. CARLOS ROQUEÑÍ ISLAS, REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES; LIC. MARGARITA O. CARRIÓN PÉREZ Y LIC. VÍCTOR CÁRDENAS GÓMEZ, REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS; M. EN A. ROGELIO BUSTAMANTE HERNÁNDEZ, M. EN A.P. JUAN CARLOS MORALES GONZÁLEZ, LIC. ARTURO BLANCO GARCÍA, LIC. MIGUEL ÁNGEL PÉREZ RODRÍGUEZ Y LIC. EDGAR ELIAKIM TRUJILLO FABRE, REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y EL LIC. GUILLERMO LIMA VALDESPINO, REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE ALMACENES, A EFECTO DE LLEVAR A CABO EL ACTO DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA AL RUBRO CITADA.-----

SE HACE CONSTAR QUE MEDIANTE OFICIOS OM/SEA/DGRM/DRM/1922, 1923, 1924 Y 1925/2012, SE COMUNICÓ A LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA, A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO, RESPECTIVAMENTE, ASIMISMO, MEDIANTE MEMORÁNDUM OM/SEA/DGRM/DRM/766/2012 A LA DIRECCIÓN DE ALMACENES, LAS FECHAS Y HORARIOS DE LA CELEBRACIÓN DE LOS DIVERSOS EVENTOS DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SOLICITANDO LA ASISTENCIA DE UN REPRESENTANTE.-----

EL LIC. HORIA TANASESCU SÁENZ, SERVIDOR PÚBLICO FACULTADO PARA PRESIDIR ESTE ACTO, ASISTIDO POR EL C.P. CARLOS ROQUEÑÍ ISLAS, DIO LA BIENVENIDA A LOS PARTICIPANTES E HIZO DEL CONOCIMIENTO EL OBJETO DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, PRESENTANDO A LOS REPRESENTANTES DE LAS DIVERSAS ÁREAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, A CONTINUACIÓN SE PASÓ LISTA DE ASISTENCIA DE LAS EMPRESAS REGISTRADAS PARA EL EVENTO.-----

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signature and initials at the bottom left]



QUEDA ASENTADO QUE DE LAS SEIS EMPRESAS PARTICIPANTES EN EL PROCEDIMIENTO AL RUBRO CITADO QUE SE INSCRIBIERON HASTA EL DÍA DEL PRESENTE EVENTO EN LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES SE RECIBIERON CINCO SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE DUDAS. -----

LA CONVOCANTE A TRAVÉS DE LOS REPRESENTANTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, HACEN LAS SIGUIENTES PRECISIONES A LAS BASES DE LA PRESENTE LICITACIÓN, SIN QUE ESTO MODIFIQUE DE MANERA SUSTANCIAL EL CONTENIDO DE LAS BASES DE LICITACIÓN, CONFORME SE SEÑALA A CONTINUACIÓN:

ACLARACIONES

(DGAJ) EN EL PUNTO 1.7 ANTICIPO SEGUNDO PÁRRAFO

DICE:

El pago del 70% restante se realizará una vez amortizado el anticipo, a los 20 días hábiles, contados a partir de la fecha de presentación de manera completa y correcta, en el área de facturación de la Dirección General de Recursos Materiales y **Servicios Generales**.

DEBE DECIR:

El pago del 70% restante se realizará una vez amortizado el anticipo, a los 20 días hábiles, contados a partir de la fecha de presentación de manera completa y correcta, en el área de facturación de la Dirección General de Recursos Materiales.

RESPECTO AL NUMERAL 2.9.2. RELATIVA A LA APLICACIÓN DEL ANTICIPO SE ELIMINA EL ÚLTIMO PÁRRAFO QUE DICE:

Todas las garantías que se refiere este capítulo se expedirán a favor del Poder Judicial de la Federación, conforme a los formatos que se proporcionan a los participantes.

EN EL CAPÍTULO 3 RELATIVO A LA DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ PRESENTAR EL LICITANTE, PÁRRAFOS SEGUNDO Y QUINTO; ASÍ COMO EL APARTADO III DEL NUMERAL 3.3, PROPUESTA TÉCNICA DE LAS BASES DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO, SE SUSTITUYE LA PALABRA "DESECHAMIENTO" POR LA DE "DESCALIFICAR"

C 2



ASIMISMO SE SUSTITUYE LA PALABRA "DESECHAR" POR LA DE "DESCALIFICAR", EN EL CAPITULO 4, RELATIVO A LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS, PÁRRAFO SEGUNDO, ASÍ COMO EL NUMERAL 4.2 PÁRRAFO SEGUNDO DE LAS BASES, INDICANDO QUE SE HACE EXTENSIVA AL ANEXO 2, PÁGINAS 43, 46, 55 Y 74, ASÍ COMO LA PÁGINA 100 DEL ANEXO 8 RELATIVO A LA DOCUMENTACIÓN DE LA PRESENTE LICITACIÓN.

EN EL SEGUNDO PÁRRAFO DEL PUNTO 2.8.7.

DICE:

... UNA MODIFICACIÓN DEL CONTRATO-PEDIDO **CON LA PARTICIPACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS...**

DEBE DECIR:

... UNA MODIFICACIÓN DEL CONTRATO-PEDIDO **PREVIO DICTAMEN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS...**

(DGTI) Para las muestras solicitadas para evaluación (hardware y software), se recibirán en la Dirección General de Tecnologías de la Información, ubicada en Insurgentes Sur 2065 Piso 6-B, Col. San Ángel, al día hábil siguiente a la presentación y apertura de propuestas, en un horario de 09:00 a 14:30 hrs. y 16:30 a 18:00 hrs. El orden, la fecha y el horario de las pruebas se definirán de acuerdo al registro de las empresas participantes en el acto de presentación y apertura de propuestas.

(DGTI) Anticipo-. Por lo que se refiere al Anticipo del 30% descrito en la página 11 de las bases de licitación, únicamente procederá su pago siempre y cuando la empresa adjudicada garantice la entrega de los bienes con los que se compruebe la amortización del monto del anticipo y esto dependerá de los montos que exprese en su propuesta económica.

Los pagos correspondientes al Ejercicio Presupuestal 2013, se encontrarán condicionados a la existencia de los recursos presupuestales respectivos, sin que la falta de éstos origine responsabilidad alguna para el Consejo de la Judicatura Federal.

(DGRM) Con fundamento en el artículo 70 del Acuerdo General 6/2009 del Pleno del Consejo de la Judicatura Federal, se hace del conocimiento de todos los participantes que el acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, se llevará a cabo el día 23 de octubre de 2012 a las 11:00 horas en Av. Revolución No. 1508, Colonia Guadalupe Inn, México, Distrito Federal.



Así mismo se indica que el acto de revisión preliminar de la documentación se llevará a cabo en Av. Insurgentes Sur No. 2065, Piso 10, torre "A", Col. San Ángel, México, D.F., el día 16 de octubre de 2012 a las 11:00 horas.

A CONTINUACIÓN SE DIERON LECTURA A LAS PREGUNTAS Y RESPUESTAS FORMULADAS POR LAS EMPRESAS, CONFORME A LO SIGUIENTE:

Preguntas formuladas por las empresas participantes

Preguntas o aclaraciones formuladas por la empresa ACERTA COMPUTACIÓN APLICADA, S.A. DE C.V

Pregunta: 1

Sección/Anexo: BASES

1.4 CONDICIONES DE ENTREGA Y EN SU CASO DE INSTALACIÓN

No.	SECCIÓN / ANEXO	PREGUNTA
1	BASES 1.4 CONDICIONES DE ENTREGA Y EN SU CASO DE INSTALACIÓN	<p>1.- ¿La Convocante será la responsable de realizar las instalaciones eléctricas y de datos de las todas las Localidades, para que el Licitante Ganador instale y configure el equipo motivo de esta Licitación?</p> <p>R: (DGTI) Es correcta su apreciación.</p> <p>a. En caso negativo, entendemos que el Licitante Ganador deberá realizar el tendido de cableado eléctrico y de datos para instalar los equipos motivo de esta Licitación, ¿es correcta nuestra apreciación?</p> <p>R: (DGTI) No aplica.</p>
2	ANEXO TÉCNICO SUBPARTIDA 1.1 SERVICIOS PUNTO 1.	<p>1.- ¿Puede la Convocante indicarnos en qué consisten las asesorías requeridas?</p> <p>R= (DGTI) Una vez en marcha el proyecto, se requiere de asesoría sobre el funcionamiento de la herramienta y uso de los equipos biométricos toda vez que el usuario requiera de la misma de acuerdo a lo especificado en el punto 3 del apartado servicios., por otro lado, se requiere de capacitación sobre la instalación puesta punto y uso de los equipos biométricos, así como del software que será</p>

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



		<p>utilizado para el registro, control y seguimiento de asistencia de acuerdo a las especificaciones detalladas en el apartado servicios de la partida 1 sub partida 1.1, punto 6.</p> <p>2.- ¿Puede la Convocante indicarnos las fechas para las asesorías requeridas?</p> <p>R= (DGTI) El proveedor adjudicado se deberá coordinar con el personal de la DGTI para llevar a cabo la respectiva capacitación, de acuerdo a lo señalado en el punto 1.4 Condiciones de Entrega y en su caso de instalación.</p>
3	<p>ANEXO TÉCNICO SUBPARTIDA 1.1 SERVICIOS PUNTO 2</p>	<p>1.- ¿Tiene la Convocante algún orden específico en que requiere se instale el software en cada Localidad? 1.4, F.5.1</p> <p>R= (DGTI) El software se requiere en plataforma WEB, lo cual no requiere de instalación en cada equipo. En relación a la instalación de los equipos biométricos, esta se llevará a cabo conforme al cuadro de distribución, atendiendo al punto 3 del apartado "G – Cuadro de Distribución" en donde se especifican las cantidades por destino, mismos que podrán variar conforme a las necesidades de la convocante.</p>
4	<p>ANEXO TÉCNICO SUBPARTIDA 1.1 SERVICIOS PUNTO 6.</p>	<p>1.- ¿La asesoría solicitada en este punto, cuánto tiempo se requiere?</p> <p>R= (DGTI) En la página 51, punto 3 del apartado servicios, especifica el tiempo que se requiere de asistencia, soporte en línea o vía telefónica por personal calificado. En relación con la capacitación se atenderá conforme al cuadro de distribución incluido en el apartado "G – Cuadro de Distribución", en donde se especifican las cantidades por destino, mismos que podrán variar conforme a las necesidades de la convocante (punto</p>

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten initials and the number 5]



		3).
5	ANEXO TÉCNICO SUBPARTIDA 1.2 SERVICIOS PUNTO 4	1.- ¿Tiene la Convocante algún orden específico en que requiere se instale el equipo en cada Localidad? R: (DGTI) El programa de instalación se definirá con participante que resulte adjudicado.
6	H. EVALUACIÓN TÉCNICA DE PROTOTIPOS	1.- ¿Las pruebas se realizarán con cada Licitante? R: (DGTI) Sí, siempre y cuando se presente lo requerido en el apartado H.1. 2.- ¿Se realizará un sorteo para definir el orden y fecha de la prueba por Licitante? R: (DGTI) El orden y la fecha de las pruebas se definirá de acuerdo al registro de las empresas participantes en el acto de presentación y apertura de propuestas. 3.- ¿De cuánto tiempo se dispondrá para la prueba? R: (DGTI) Se estima 4 horas para la realización de pruebas por participante.
7	Partida 1. Subpartida 1.1. Requerimiento Mínimos.	1.- ¿La plataforma web puede ser Java, PHP, Python? R= (DGTI) No, con la finalidad de contar con un sistema acorde a la plataforma utilizada por la convocante, se requiere el desarrollo en .Net (C#), para ambiente web. 2.- ¿La plataforma web puede integrar contemplar cualquier lenguaje que se ejecute en .Net, cómo C, Basic o J++? R= (DGTI) No, se requiere .Net C# 3.- ¿La base de datos puede ser Oracle o con funcionalidad equivalente SQL? R= (DGTI) De acuerdo a las especificaciones

CD

[Handwritten signatures and notes on the right margin]



		<p>detalladas en la partida 1 sub partida 1.1 "Requerimientos mínimos", se requiere SQL Server 2008 o superior.</p> <p>4.- ¿Entendemos que la descarga de información puede ser en línea o fuera de línea, dependiendo de la instalación. Es correcta nuestra apreciación?</p> <p>R= (DGTI) La especificación se detalla en el punto 1 de la sub partida 1.1 Software para el Registro y Control de Asistencia "Descarga de Información".</p> <p>5.- ¿Tiene la convocante contemplado la cantidad y contenido de las consultas y reportes requeridos?</p> <p>R= (DGTI) Las consultas y reportes requeridos están especificados en el punto 9 de la sub partida 1.1 Software para el Registro y Control de Asistencia "Consultas", cualquier tipo de consulta se podrá generar un reporte y ésta se podrá realizar de acuerdo a la petición del usuario (diario, semanal, quincenal y mensual).</p> <p>6.- ¿Las bitácoras que proporciona la base de datos es suficiente, o que requerimientos específicos tiene la convocante?</p> <p>R= (DGTI) Se requiere tomar en cuenta la información especificada en el punto 12 de la sub partida 1.1 Software para el Registro y Control de Asistencia "Bitácoras".</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácora de Transacciones de las Descargas del Equipo Biométrico. • Bitácora de los registros de Asistencia.
8	Partida 1. 1.- Descargas de información	<p>1.- Los medios de almacenamiento de las réplicas los proporcionará la convocante?</p> <p>R= (DGTI) El concepto de réplica se refiere a las descargas del equipo biométrico al servidor central,</p>

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten initials and numbers at the bottom of the page]



		<p>que se deberán realizar de forma automática y programada, y en su caso a petición del usuario. Para atender esta petición la convocante proporcionará el servidor con las características requeridas para el almacenamiento de información.</p> <p>2.- ¿Tiene la convocante algún requerimiento para el software de respaldo?</p> <p>R= (DGTI) Los respaldos se harán de forma periódica por parte de la convocante.</p>
9	Partida 1. 3.- Mantenimiento a Catálogos.	<p>1.- ¿La vinculación con el catálogo de empleados institucional puede realizarse mediante un archivo de lotes?</p> <p>R= (DGTI) Se proporcionará la estructura de la fuente de información y una muestra de su contenido, para realizar las pruebas de interface con el catálogo de empleado.</p>
10	Partida 1. 9.- Consultas.	<p>1.- ¿Los formatos referenciados (Excel, Word, PDF, CSV, TXT y HTML) son requisito mínimo o cómo se evaluará el cumplimiento de este a punto?</p> <p>R= (DGTI) Los reportes deberán tener la funcionalidad para ser exportados al menos a (EXCEL, WORD, PDF Y HTML), cualquiera de los formatos no señalados, pueden ser opcionales.</p> <p>2.- ¿Podría aclarar este punto, toda vez que “todo tipo de gráficas y estadísticas” es muy amplio y poco útil para los efectos de control de personal (por ejemplo: gráficas de dona (toroides), gráficas polares, análisis estadístico de regresión, etc.)?</p> <p>R= (DGTI) Las gráficas referidas se especificarán a detalle con el proveedor adjudicado.</p> <p>3.- ¿Se considera suficiente la impresión de una página (formulario html) que contiene un resultado?</p>

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten initials 'CD' at the bottom left]

[Handwritten mark at the bottom center]



		<p>R= (DGTI) Se requiere que el resultado se genere de forma impresa en el formato establecido por la convocante. El detalle se proporcionará al participante adjudicado.</p>
11	Partida 1. Servicios.	<p>1.- ¿Qué niveles de servicio tiene contemplado la convocante para el soporte en línea y soporte en sitio?</p> <p>R= (DGTI) De conformidad a lo especificado en el apartado F características de las garantías y servicios, página 61 de las bases de licitación.</p>
12	Partida 1. Subpartida 1.2 Lector biométrico	<p>1.- ¿El semáforo externo para validación se refiere a indicadores de tipo LED o similar?</p> <p>R: (DGTI) Se refiere a un indicador luminoso externo, 100% compatible con el lector biométrico que indique en verde si el usuario es reconocido y rojo si no es reconocido, montados en una placa de acero inoxidable o material resistente equivalente para su instalación en pared. Los participantes interesados podrán ver un ejemplo de la instalación de este dispositivo, en el prototipo instalado en el edificio Prisma, ubicado en Av. Insurgentes Sur 2065 P.B.</p> <p>2.- ¿Se puede considerar puerto USB en lugar del RS232?</p> <p>R: (DGTI) Las características técnicas de los equipos descritas en el Apartado D del Anexo 1 son las requeridas de acuerdo a las necesidades del Consejo de la Judicatura Federal, excepto en los casos donde expresamente se indica.</p> <p>3.- ¿Para las localidades sin acceso a internet se pueden considerar lectores que no tengan puerto ethernet?</p> <p>R: (DGTI) Todas las localidades consideradas en el proyecto disponen de los servicios de red WAN.</p> <p>4.- ¿Si la configuración y explotación del lector se puede realizar vía el servidor central a través de la aplicación</p>



		<p>se puede prescindir de SDK (que sería el SDK de la aplicación)?</p> <p>R: (DGTI) Se requiere el SDK del equipo, de acuerdo a lo especificado en la página 52, subpartida 1.2, numeral 1.</p> <p>5.- ¿"los lugares que indique la convocante" se refiere a mesas u otro tipo de bases?</p> <p>R: (DGTI) Se refiere a la ubicación física del inmueble donde se habrán de instalar los equipos biométricos.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Preguntas o aclaraciones formuladas por la empresa Empresa THEOS del Sureste, S.A. de C.V.

1.- Punto 1.4.- En caso de resultar adjudicados en la presente licitación ¿es posible renunciar al 30% del anticipo que otorga la convocante?

R: (DGTI) Se responde con la aclaración hecha al respecto al inicio del acta.

2.- Punto 1.6.- ¿El licitante adjudicado podrá realizar el trámite de pago correspondiente únicamente con la remisiones de los equipos debidamente selladas?

R: (DGRM) Para el trámite de pago se procederá conforme a lo señalado en el numeral 1.6 de las bases presentando la documentación que ahí se refiere.

3.- Punto 3.4.1.- ¿Es posible considerar un costo de instalación de \$ 0.00 MN?

R: (DGRM) Conforme a lo señalado en el punto 3.4.1. fracción IV, se deberá indicar por separado el costo unitario por concepto de instalación de los bienes antes de I.V.A.

4.- Anexo 1.- ¿La capacitación necesaria al personal del Consejo a efectos de llevar a cabo el enrolamiento del personal será en cada una de las localidades señaladas en el cuadro de distribución?

R: (DGTI) Se deberá considerar la capacitación necesaria al personal del Consejo de la Judicatura Federal, de acuerdo a lo especificado en la página 51, apartado Servicios, numeral 6.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signature and initials at the bottom left]



5.- Punto F.5.2 ¿Cuántos mantenimientos preventivos deberán considerarse durante el período de garantía de los bienes?

R: (DGTI) De acuerdo a lo especificado en el apartado F. Características de las garantías y servicios.

6.- ¿Es de carácter obligatorio incluir el anexo 8 en las propuestas?

R: (DGRM) No, solo es una guía para presentar los documentos solicitados en bases.

7.- Anexo 1.- Partida 1.- ¿El termino SIARCA es el nombre que le daremos los proveedores y el Consejo a la solución y/o desarrollo solicitado?

R= (DGTI) El término es SIRCA (Sistema Integral de Registro y Control de Asistencia), es el nombre definido por el Consejo a la solución requerida en las bases de licitación.

8.- Anexo 1.- Partida 1.- Mencionan que la base donde se registraran los registros es SQL Server, ¿ya cuentan el Consejo con la licencia de la base de datos? ¿O se incluirá como parte de la propuesta?

R= (DGTI) La convocante cuenta con la licencia de SQL Server requerida.

9.- En la partida 1, subpartida 1.2, Solicita la convocante 740 lectores de geometría de mano, ¿Es posible ofertar lectores de huella y/o reconocimiento facial con teclado?, ya que la tecnología de reconocimiento de mano es ya obsoleta, además de que solo existe un fabricante de este equipo y es mucho mas caro en comparación con los lectores de huella o facial, esto con la finalidad de fomentar y permitir la libre competencia, pues en el mercado existen infinidad de lectores de huella y/o faciales.

R: (DGTI) Las características técnicas de los equipos descritas en el Apartado D del Anexo 1 son las requeridas de acuerdo a las necesidades del Consejo de la Judicatura Federal.

Preguntas o aclaraciones formuladas por la empresa Empresa SISTEMAS INTEGRALES DE AUTOMATIZACION S.A. DE C.V.

Pregunta: 1
Punto: 1.2



Página: 8

Respecto de la muestra que se va a entregar, ¿ésta la consideraran a cuenta de la entrega total de los equipos?

R: (DGTI) Sí, siempre y cuando cumpla con lo solicitado en el apartado H.1 Evaluación técnica de prototipos, página 74 de las bases de licitación.

Pregunta: 2

Punto: 1.4

Página: 8

En relación al tiempo de entrega y en su caso instalación, mencionan que el plazo no podrá ser mayor al 08 DE MARZO DE 2012. El fabricante de los equipos no nos ha definido hasta el día de hoy el tiempo de entrega que puede ofrecer, considerando su capacidad de producción, sus compromisos de entrega ya establecidos, etc. por lo que no se cuenta con certeza para la ejecución de las instalaciones de los equipos en tiempo y forma, por lo que solicitamos a la convocante que esa fecha sea considerada solo de ENTREGA de la totalidad de los equipos, mas no de la instalación ¿se acepta?

R: (DGTI) De acuerdo a lo solicitado en la página 8, punto 1.4 CONDICIONES DE ENTREGA Y EN SU CASO DE INSTALACIÓN, de las bases de licitación.

Pregunta: 3

Punto: 1.4

Página: 8

La entrega de los bienes que amortice el 30% del anticipo recibido ¿acepta la convocante que sea solo entrega de equipos en su almacén? debido al corto tiempo que se tiene a partir de la firma de contrato y fecha para amortizar el anticipo ¿se acepta?

R: (DGRM) Conforme a lo señalado en el numeral 1.4. le empereza que resulte adjudicada, deberá realizar la entrega de los bienes que amortice el 30% otorgado antes del 28 de diciembre de 2012, mediante Certificado de Depósito de los bienes.

Pregunta: 4

Punto: 1.4.1

Página: 9

Las entregas parciales adicionales al 30% ¿son opcionales para el licitante o es por requerimiento de la convocante?

R: (DGRM) Las entregas parciales se harán conforme a lo señalado en el numeral 1.4.1 de las bases.

Pregunta: 5



Punto: 1.4.1

Página: 9

Menciona que si el proveedor adjudicado cuente con la totalidad de los bienes, podrá facturar y elaborar un certificado de depósito conforme al anexo 3, una vez validado por DA de la DGRM, el pago correspondiente sería descontando la parte considerada en el concepto de instalaciones que se anota en la propuesta económica fuera de suma?

R: (DGRM) Los requisitos para la entrega en depósito así como las condiciones de pago están consideradas en los numerales 1.4.1 y 1.6. de las bases respectivamente.

Pregunta: 6

Punto: 1.4.1

Página: 9

Para el caso de entregas parciales ¿aplica lo planteado en el punto anterior?

R: (DGRM) Los requisitos para la entrega en depósito así como las condiciones de pago están consideradas en los numerales 1.4.1 y 1.6. de las bases respectivamente.

Pregunta: 7

Punto: 1.5, Carta 5

Páginas: 10, 81

Referente a lo que menciona la carta **5 GARANTIAS Y SERVICIOS** "seremos responsables del retiro, traslado y seguimiento de la reparación o sustitución de dichos bienes, todo sin que represente un costo adicional alguno para el consejo ¿EN CASO DE RESULTAR QUE EL SERVICIO O GARANTIA obedece al mal uso o daño intencional al equipo, el costo del retiro, traslado y seguimiento de la reparación o sustitución de dichos bienes lo cubrirá del convocante?

R: (DGTI) Cuando el daño no sea imputable al proveedor, el Consejo de la Judicatura Federal cubrirá el costo de la reparación, siempre y cuando sea plenamente justificado.

Pregunta: 8

Punto: 1.6

Página: 10

La recepción del anticipo ¿es obligatoria por parte del licitante?

R: (DGTI) Se responde con la aclaración hecha al respecto al inicio del acta.

Pregunta: 9

Punto: 2.8.1, 5.4

Página: 15, 33



Plazo para formalizar contrato, menciona que es dentro de los 15 días hábiles contados a partir de darse a conocer el fallo, el fallo esta para el 30 de noviembre, mas los 15 días hábiles, la firma del contrato es máximo hasta para el 21 de diciembre de 2012, lo que nos deja solamente 7 días naturales para amortizar el ANTICIPO DEL 30% en caso de haberlo requerido, la pregunta es, dado que están estableciendo fechas en los tiempos de entrega y no plazos a partir de la firma de contrato, ¿el fallo es inapelable?

R: (DGRM) No; lo prevé el numeral 2.13 de las bases.

Pregunta: 10

Punto: 2.9.1

Página: 17

Referente a la FIANZA DE cumplimiento, siendo que es una licitación de ADQUISICION, cual es el tiempo que debe de estar vigente, ¿1 año?

R: (DGRM) Estará vigente hasta el cumplimiento total del objeto del contrato y ésta será sustituida por la fianza relativa a defectos, vicios ocultos y cualquier otra responsabilidad, atendiendo a los numerales 2.9.1 y 2.9.3. de las bases.

Pregunta: 11

Punto: 3.2.1.2, Inciso 3)

Página: 25

Los estados financieros con antigüedad menor a 3 meses, estos se presentan ¿en original o copia?

R: (DGRM) Si; se presentan en original y copia

Pregunta: 12

Punto: 3.2.1.2 INCISO 3) segundo parrafo

Página: 25

Solicitan para los licitantes obligados a dictaminar , presentar estados financieros mediante cuadernillo del sistema de presentación del dictamen fiscal (SIPRED) este cuadernillo se presenta en copia simple debidamente firmada por el apoderado legal en todas sus hojas ¿es correcto?

R: (DGRM) Deberá presentarlo en original y copia simple para cotejo con el original mismo que posteriormente será devuelto

Pregunta: 13

Punto: ANEXO 1, B.6

Página: 39

Menciona que se debe de señalar la UNIDAD DE MEDIDA, señalada en el anexo 1, sin embargo en la pag. 37, no lo menciona, ni en la 47, ni en la 52, ¿para la sub-partida 1.2 es PIEZA?

C B J

[Handwritten signatures and notes on the right margin]



R: (DGTI) Para la subpartida 1.2 es Lector biométrico de geometría de la mano, de acuerdo a lo especificado en la página 52.

Pregunta: 14

Punto: ANEXO 1, B.6

Página: 39

Referente al mismo punto anterior, para la sub-partida 1.1. ¿Cual es la UNIDAD DE MEDIDA que se debe de anotar?

R: (DGTI) Para la subpartida 1.1 es Sistema Integral de Registro y Control de Asistencia.

Pregunta: 15

Punto: ANEXO 1 D

Página: 48

Respecto de la partida 1, Sub partida 1.1. Software de control de asistencia. Requerimientos mínimos adicionales

inciso 3: Mantenimiento de Catálogos, menciona la convocante "El SIRCA, deberá de poder vincularse al catalogo de empleados institucional que se encuentra en el sistema Integral para la Administración de los Recursos Humanos (SIARH), a efecto de que cada vez que se efectuó un movimiento de personal en el SIARCH se integre de forma automática al catalogo de empleados del SIRCA", ¿puede la convocante confirmar si la base de datos esta en MS SQL Server y si se puede implementar sobre la base de datos de SIARCH los procedimientos o métodos necesarios para lograr este requerimiento?.

R= (DGTI) Si, la Base de datos esta en SQL Server y se proporcionará la estructura de la fuente de información y una muestra de su contenido, para realizar las pruebas de interface con el catálogo de empleados.

Pregunta: 16

Punto: ANEXO 1, D

Página: 49/50

Respecto de la partida 1, Sub partida 1.1. Software de control de asistencia. Requerimientos mínimos adicionales inciso 7: Validación y Clasificación de Registros,

menciona: "a efecto de clasificar los registros almacenados como: pendientes de revisión, cancelados y enviados para la aplicación de los descuentos correspondientes en el sistema de nomina SIARCH", ¿puede la convocante confirmar si es aplicable el uso de periodos abiertos y periodos cerrados para determinar la clasificación de pendientes de revisión y cancelados o enviados a nomina, con el entendido que un periodo cerrado ya no permite la edición, solo la revisión de los ya aplicados al sistema de nomina?

[Handwritten signatures and initials on the right margin]



R= (DGTI) En este momento se requiere que el sistema pueda descargar la información de los biométricos, pueda validarla e identificarla como enviada generando un layout que permita cargar dicha información en el servidor de nómina para que éste ejecute el proceso de cálculo. Se deberá considerar guardar la fecha de carga, validación y envió, en este último bloquear el registro para que no pueda ser modificado.

Pregunta: 17
Punto: ANEXO 1, D
Página: 50/51

Respecto de la partida 1, Sub partida 1.1. Software de control de asistencia. Requerimientos mínimos adicionales inciso 9 Consultas individuales, e) consultas por periodo La convocante indica que se "requiere que los reportes puedan generar todo tipo de estadísticas y graficas", donde de cada reporte se emite información de tipo estadística de las asistencias y como tal se puede mandar a imprimir o exportar, y en el caso de las gráficas se tiene la graficas de horas trabajadas y totales de horas de departamento, puede la convocante confirmar si cumple con lo requerido para el Software de Control de Asistencia?

R= (DGTI) Las gráficas referidas se especificarán a detalle con el proveedor adjudicado.

Pregunta: 18
Punto: ANEXO 1D.1
Página: 51

Respecto de la partida 1, sub-partida 1.1 Software para el registro y control de asistencias solicitan en el numeral 4 del recuadro de debajo de la pag. 51, Que requieren se proporcione mantenimiento en línea, considerando parches y actualizaciones de versiones, para dar el servicio en línea, nos permitirá la convocante tener acceso remoto al servidor de la convocante a efecto de realizar dichos mantenimientos?

R: (DGTI) En algunos casos, dependiendo de la complejidad de la situación, se deberá brindar la solución por este medio, sin embargo se requiere que el soporte sea presencial. Se requiere atender a la petición del punto 3 del apartado de servicios y de conformidad con lo indicado en el apartado F características de las garantías y servicios, página 61 de las bases de licitación.

Pregunta: 19
ANEXO 1
Punto: D.1.
Página: 51

Respecto de la partida 1, sub-partida 1.1 Software para el registro y control de asistencias solicitan en adicionales que se incluya Asesoría necesaria en sitio para la



operación del uso del software para 2 personas por cada uno de los lectores que se instalaran descritos en la sub-partida 1.2 y siendo que se tienen definidas las características del software que se requieren, nos puede indicar la convocante el alcance o temario que desea se cubra en dichas capacitaciones?

R= (DGTI) Deberá cubrir información relacionada con:

- Instalación y puesta a punto del equipo biométrico.
- Uso completo de la herramienta
- Uso del equipo biométrico

Los detalles se definirán con la empresa que resulte adjudicada

Pregunta: 20

Punto: ANEXO 1D.1

Página: 51

Respecto de la partida 1, sub-partida 1.1 Software para el registro y control de asistencias solicitan en adicionales que se incluya Asesoría necesaria en sitio para la operación del uso del software para 2 personas por cada uno de los lectores que se instalaran descritos en la sub-partida 1.2, ¿implica que en un edificio donde se instalaran 6 lectores biométricos se requiere capacitar a 12 personas?

R= (DGTI) Es correcto, se deberá proporcionar la asesoría para 2 personas por cada biométrico.

Pregunta: 21

Punto: ANEXO 1, D.1

Página: 51

Referente a la respuesta del punto anterior, de ser o no afirmativa, el dar capacitación en cada sitio de instalación, repercute considerablemente el costo del servicio ofertado, ya que si fue afirmativa su respuesta, están hablando de capacitar a 1,480 usuarios, además del tiempo de ejecución del proyecto ¿acepta la convocante se entregue en cada instalación CD/DVD con un video de capacitación del software con el temario que la convocante requiera en sustitución de la asesoría en sitio?

R= (DGTI) Para efectos de llevar a cabo la capacitación de 2 personas por cada biométrico, se puede programar la capacitación por grupo en fechas planeadas y en cada capacitación se deberá entregar las guías o manuales de operación como parte de la capacitación en cd/dvd o de forma impresa.

Pregunta: 22

Punto: ANEXO 1, D.1

Página: 52

Respecto De la partida 1, sub-partida 1.2 solicitan que el lector biométrico cuente con puerto RS232 e INTERFAZ DE RED 10/100 Ethernet Port y en su carta 2 del anexo 1 de la pag. 78 solicitan que los componentes sean de fabrica, cabe señalar que el

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]



modulo de comunicación Ethernet del fabricante EN-200 solo es 10T Y No cuenta con el standard 100, acepta la convocante que se oferte solo con 10T?

R: (DGTI) Deberá considerar que la solución propuesta funcione adecuadamente mediante interfaz de red 10/100, no se aceptan soluciones que funcionen exclusivamente sobre 10BaseT. El adaptador de red deberá conectarse preferentemente al lector mediante interface RS485.

Pregunta: 23

Punto: ANEXO 1, D.1

Página: 52

Respecto De la partida 1, sub-partida 1.2 solicitan para el lector biométrico se incluya Fuente de poder con respaldo de batería, el equipo trae de fabrica un adaptador de corriente de 110VAC A 12VDC y la batería de respaldo de fabrica es de 800mA/HR y se instala en el interior de el equipo, lo que le da cierta integridad al equipo, además de que con eso da cumplimiento a la CARTA 2 en la se especifica que todos los componenetes deben de ser originales ¿acepta la convocante se oferte con esta fuente y batería originales de fabrica para el lector biométrico?

R: (DGTI) Se podrá oferta fuente de poder y baterías 100% compatibles con el equipo propuesto.

Pregunta: 24

Punto: ANEXO 1, D.1

Página: 52

Respecto De la partida 1, sub-partida 1.2 solicitan para el lector biométrico se incluya MANUALES DE USUARIO EN ESPAÑOL para la instalación, configuración y operación del lector ¿este se podrá entregar en CD/DVD, ¿es correcto?

R: (DGTI) Sí, es correcto.

Pregunta: 25

Punto: ANEXO 1, D.1

Página: 52

Respecto De la partida 1, sub-partida 1.2 punto 2 de adicionales, solicitan para el lector biométrico se incluya GARANTIA EN SITIO por un periodo de 3 años, cabe señalar que si después de otorgar el soporte en línea, el lector biométrico no queda funcionando adecuadamente, es muy difícil, casi imposible que con una visita en sitio se resuelva el problema ¿acepta la convocante que dicho equipo sea enviado al centro de servicio con cargo al licitante ganador para su revisión y reparación y sea devuelto de la misma forma?

R: (DGTI) De acuerdo a lo indicado en el apartado F. Características de las garantías y servicios, de las bases de Licitación.



Pregunta: 26
Punto: ANEXO 1, D.1
Página: 52

Respecto De la partida 1, sub-partida 1.2 punto 3 de adicionales, solicitan capacitación necesaria al personal del consejo a efecto de llevar el enrolamiento del personal ¿acepta la convocante que se entregue junto con el equipo un video en CD/DVD respecto de este tema en sustitución de la asesoría en sitio?

R= (DGTI) Para efectos de llevar a cabo la capacitación de 2 personas por cada biométrico, se puede programar la capacitación por grupo en fechas planeadas y en cada capacitación se deberá entregar las guías, manuales de operación o videos como parte de la capacitación en cd/dvd o de forma impresa.

Pregunta: 27
Punto: ANEXO 1, D.1
Página: 52

Respecto De la partida 1, sub-partida 1.2 en el numeral 2 menciona que se considere cables, tubería o canaleta para el cableado considerando 2 mts. ¿se refiere tanto a cableado eléctrico como de datos?

R: (DGTI) Sí, para conectar el equipo a la instalación eléctrica y de datos que se instalará por parte de la convocante.

Pregunta: 28
Punto: ANEXO 1, F.5.2
Página: 59

Para garantizar el correcto funcionamiento del equipo, el servicio de calibración se realiza en centro de servicio autorizado, no en sitio, por lo que para que sea mas ágil este servicio, ¿acepta la convocante que cuando el equipo falle o se requiera de algún servicio el equipo se enviado al CENTRO DE SERVICIO mas cercano con cargo al LICITANTE adjudicado para que sea devuelto de la misma forma?

R: (DGTI) De acuerdo a lo indicado en el apartado F. Características de las garantías y servicios, de las bases de Licitación.

Pregunta: 29
Punto: ANEXO 1, F.5.3
Página: 61

Referente a los tiempos de respuesta, ¿nos puede indicar la convocante cual es el horario que considera para contabilizar las HORAS HABILES?

R: (DGTI) De acuerdo a lo indicado en el apartado F. Características de las garantías y servicios, de las bases de Licitación, página 62, párrafo segundo.

C D

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



Pregunta: 30

Punto: ANEXO 1, F.5.3

Página: 61

Respecto del mismo punto, que pasa si el daño fue ocasionado por el mal uso o daño intencional ¿la convocante cubrirá los gastos, costo de refacciones o remplazo del equipo?

R: (DGTI) Cuando el daño no sea imputable al proveedor, el Consejo de la Judicatura Federal cubrirá el costo de la reparación, siempre y cuando sea plenamente justificado.

Pregunta: 31

Punto: ANEXO1, F.5.4

Página: 62

Respecto de las localidades donde deben de contar con centros de servicio, además de MEXICO D.F. y zona metropolitana, ¿existe alguna cantidad mínima de centros de servicios adicionales que se deben de presentar y si tiene consideradas ciudades estratégicas como MONTERREY, GUADALAJARA, MERIDA, CD. JUAREZ?

R: (DGTI) Los requerimientos solicitados en las bases de licitación son los mínimos a cubrir por las empresas participantes.

Pregunta: 32

Punto: ANEXO 1, G

Página: 64

Referente al cuadro de distribución de los centros de trabajo donde se instalaran los equipos y a efecto de tener el mayor tiempo posible para la instalación de los equipos ¿de que horario y días se dispone para realizar los trabajos de instalación?

R: (DGTI) Se deberá considerar lo especificado en la página 9, primer párrafo de las bases de licitación.

Pregunta: 33

Punto: ANEXO 1, Carta 3

Página: 79

Respecto de la carta numero 3, que se supone es expedida por el fabricante consideramos que la redacción de la misma esta errónea, ya que al parecer es el LICITANTE el que declara y no el fabricante ¿se deberá de firmar de manera conjunta por el licitante y el fabricante? O ¿cambiaran la redacción de la carta?

R: (DGTI) Las cartas compromiso deberán ser presentadas en los mismos términos que los modelos mostrados en el Apartado I "Modelos de Cartas" y no será motivo de desechamiento de las propuestas la no observancia de los



modelos de cartas sugeridos, siempre y cuando el licitante proporcione de manera clara la información requerida y ésta no cambie el sentido de lo solicitado, de acuerdo con lo descrito en la página 79 de las bases de licitación, la carta deberá ser suscrita por el representante legal de la empresa participante.

Pregunta: 34
Punto: ANEXO 1, Carta 7
Página: 83

Respecto de la carta numero 7, esta deberá de venir firmada por el representante legal de los centros de servicio que apoyan al LICITANTE, ¿es correcto?

R: (DGTI) Es correcta su apreciación.

Pregunta: 35
Punto: ANEXO 1, H.2.1.1, PUNTO 5), INCISO i)
Página: 75

En las pruebas de concepto se indica "Configuración de políticas de registro (lineamientos)", se refiere a establecer horarios en los que los empleados pueden marcar en la terminal? En caso de no ser así puede la convocante aclarar a que se refiere la funcionalidad requerida en esta prueba.

R: (DGTI) Se refiere a que el sistema debe tener la capacidad de configurar los lineamientos para detectar las incidencias de registro que se mencionan en la página 49 numeral 7. Incidencias y la página 48 numeral 6. Administración de Horarios, de las bases de licitación.

Pregunta: 36
Punto: 3.3
Página: 25

Referente al curriculum y a efecto de garantizar los servicios solicitados y debido a la magnitud del proyecto, ¿requiere la convocante que el licitante presente certificado de calidad ISO9001:2008 con los rubros de venta y servicio bajo el concepto de "SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIAS"?

R: (DGRM) Deberá presentar el Currículo en términos de lo solicitado en el numeral 3.3 fracción VI de las bases.

Pregunta: 37
Punto: 3.3, Inciso VI
Página: 25

A efecto de Garantizar el servicio, vemos que la convocante solicita solamente 1 contrato de referencia en el curriculum ¿acepta la convocante que sean 3 los contratos de referencia que se soliciten?



R: (DGRM) Deberá presentar el Currículo en términos de lo solicitado en el numeral 3.3 fracción VI de las bases.

Pregunta: 38

Punto: 4.5, Página: 29

La adjudicación es a un solo licitante dado que solo es una partida ¿es correcto?

R: (DGRM) Si; la adjudicación es a un solo licitante.

Pregunta: 39

Punto: Anexo 1 G

Página: 72

En el cuadro de distribución de equipos vemos que solicitan en el casillero 166 un total de 36 equipos (20 de 512 usuarios y 16 de 9728 usuarios) y menciona "EQUIPOS DE SOPORTE" ¿estos equipos estarán disponibles para que el licitante adjudicado disponga de ellos para los servicios solicitados?

R: (DGTI) No. Estos equipos están considerados para cubrir nuevos requerimientos de acuerdo a las necesidades de la Convocante.

Pregunta: 40

Punto: ANEXO 1; A,B,C,D,E,FG,H,IJ

Páginas: DE LA 34 A LA 108

¿Se deberá de presentar todos y cada uno de los 10 apartados que conforman las bases de la licitación dentro de la propuesta técnica? Por ejemplo el apartado H de evaluación técnica del prototipo ¿se presenta de aceptación o conocimiento?

R: (DGTI) Deberá presentar los documentos que refieren los citados apartados atendiendo a la información que se solicita en cada uno de estos.

Pregunta: 41

Punto: ANEXO 1, H

Página: 74

Nos puede indicar la convocante ¿si a partir del día siguiente a la junta de aclaraciones habrá horarios posibles para las evaluaciones? lo anterior a efecto de programar al personal que realizara dichas pruebas

R: (DGTI) Se da respuesta en el apartado de aclaraciones de la Convocante.

Pregunta: 42

Punto: ANEXO 1, H, CARTA 8

Página: 84

Referente a la herramienta de control están dando dos opciones, la que elija el licitante ofertar ¿es correcto?

C D

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



R: (DGTI) Es correcta su apreciación, de acuerdo a lo especificado en la carta número 8 de las bases de licitación.

Pregunta: 43
Punto: ANEXO 1, H, CARTA 8
Página: 84

Referente a la "sincronización" que menciona en el segundo párrafo de la carta, se refiere a que nuestra herramienta de tickets de soporte mandará correos a su aplicación de control para informar del numero de ticket y del status del mismo conforme se vaya actualizando el estado del ticket?

R: (DGTI) Es correcta su apreciación; los detalles se definirán con la empresa que resulte adjudicada.

Pregunta: 44
Punto: ANEXO 1, CARTA 2
Página: 78
Se refiere a la sub-partida 1.2 lector biométrico, ¿es correcto?

R: (DGTI) Es correcta su apreciación.

Preguntas o aclaraciones formuladas por la empresa Desarrollo Integral en Computación, S.A. de C.V.

Pagina 8 Punto 1.4 Condiciones de Entrega y en su Caso de Instalación.
Párrafo Segundo dice:

"La empresa que resulte adjudicada deberá realizar la entrega de los bienes que amortice el 30% del anticipo otorgado antes del 28 de diciembre de 2012, mediante el certificado en depósito de los bienes".

Se Pregunta:

1.- ¿El 30% puede ser cubierto únicamente con entrega de equipos y accesorios sin considerar instalación y puesta a Punto?

R: (DGRM) En el numeral 1.4. en su segundo párrafo se precisan las condiciones de entrega, instalación así como de la amortización del anticipo.

D. Características Técnicas Partida 1 Subpartida 1.1 Software para Registro y Control de Asistencia.

Se Pregunta:

2.- ¿La plataforma de desarrollo debe ser .Net, o están abiertos a otras tecnologías?

C 2

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



R: (DGTI) Con la finalidad de contar con un sistema acorde a la plataforma utilizada en el C.J.F., se requiere el desarrollo en .Net, para ambiente web.

3.- ¿Ustedes proporcionaran el servidor y la licencia de SQL Server 2008 donde se montara la aplicación, o hay que proporcionarlo nosotros?

R: (DGTI) La convocante, proporcionará el equipo de cómputo y licencia de software requeridos.

4.- Mencionan que es necesario vincular el sistema con su catalogo de empleados, para realizar este vínculo, ¿ustedes nos proporcionaran acceso a sus tablas o será por otro medio este vínculo?

R: (DGTI) Se proporcionará la estructura de la fuente de información y una muestra de su contenido, para realizar las pruebas de interface con el catálogo de empleado.

5.- Mencionan que deberá de existir una interface con algún sistema de nomina, ¿cual seria el medio/formato y características de enlace con este sistema?

R: (DGTI) No se requiere de interface con el Sistema de nómina, el proceso terminará una vez que los registros de incidencia guarden el estatus de enviado, desde el módulo administrador del propio Sistema. Se requiere de la generación de un layout que cuente con la estructura requerida para cargar las incidencias y ejecutar el proceso de nómina.

6.- ¿Cuáles son los criterios con que se evaluara la funcionalidad del sistema?

R: (DGTI) Se deberán considerar los requerimientos mínimos señalados en la Subpartida 1.1 Software para registro y control de asistencia, en lo que corresponde a: instalación y puesta a punta del equipo biométrico y software requerido, descarga de información, validación y justificación de incidencias y envío de registros para su procesamiento en el Sistema de nómina. Anexo al acta se entregará información adicional a cerca de la funcionalidad del sistema.

7.- ¿Para esta evaluación, se montara la aplicación en equipo del CJF o el proveedor deberá llevar un equipo preparado?

R: (DGTI) Se instalará el Sistema en el equipo de cómputo que proporcione la convocante.

8.- ¿Cuál será la fecha, lugar, horario de entrega de las muestras?



R: (DGTI) Se dio respuesta en el apartado de aclaraciones de la Convocante.

D. Características Técnicas Partida 1 Subpartida 1.2 Lector Biométrico de Geometría de la mano.

En la parte de Varios Punto 2 Dice:

“La Convocante efectuará los trabajos para el suministro eléctrico y nodos de red necesarios para los equipos biométricos hasta el lugar donde quedarán físicamente instalados”.

Se Pregunta:

9.- ¿Especificar las características con las que contara el suministro eléctrico y nodos de red que proveerá la convocante para la conexión de los equipos biométricos?

R: (DGTI) Estas características se definirán con el participante que resulte adjudicado.

Preguntas o aclaraciones formuladas por la empresa Empresa Telematica Lefic S.A de C.V.

1.-En las bases para la Licitación publica No. 03110002-41-12 ADQUISICION DEL SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO ALAS UNIDADES ADMISNISTRATIVAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, ASI COMO PARA EL PERSONAL DE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES DE CIRCUITO. En la pagina 52 partida 1, subpartida 1.2 Lector biométrico de geometría de la mano, se pide a la convocante explique el motivo o causa por lo cual se determino este tipo de lector biométrico de geometría de la mano y si se puede sustituir por otro lector biométrico mas estable y funcional que el que se esta proponiendo. Esta pregunta viene en referencia que tenemos experiencia necesaria de mas de 3 años trabajando con lectores de huellas digitales, para la misma cantidad de usuarios que ustedes requieren y serian mejor para ustedes un biométrico anti vandálico de huella dactilar, y un poco mas estables e innovadores.

R: (DGTI) Las características técnicas de los equipos descritas en el Apartado D del Anexo 1 son las requeridas de acuerdo a las necesidades del Consejo de la Judicatura Federal.

2.-En las bases para la Licitación publica No. 03110002-41-12 ADQUISICION DEL SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO ALAS UNIDADES ADMISNISTRATIVAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, ASI COMO PARA EL PERSONAL DE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES DE CIRCUITO. En la pagina 52 partida 1, subpartida

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

C D



1.2, en el cuadro que se mencionan los servicios, ¿Se tiene contemplado el Mantenimiento y por cada cuanto tiempo?

R: (DGTI) De acuerdo a lo especificado en el apartado F. Características de las garantías y servicios.

3.-En las bases para la Licitación publica No. 03110002-41-12 ADQUISICION DEL SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO ALAS UNIDADES ADMISNISTRATIVAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, ASI COMO PARA EL PERSONAL DE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES DE CIRCUITO. En la pagina 52 partida 1, subpartida 1.2 Lector biométrico de geometría de la mano, se pide a explique el nivel de eficiencia de este lector.

R: (DGTI) Las características técnicas de los equipos descritas en el Apartado D del Anexo 1 son las requeridas de acuerdo a las necesidades del Consejo de la Judicatura Federal.

4 En las bases para la Licitación publica No. 03110002-41-12 ADQUISICION DEL SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO ALAS UNIDADES ADMISNISTRATIVAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, ASI COMO PARA EL PERSONAL DE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES DE CIRCUITO. En la pagina 52 partida 1, subpartida 1.2. ¿En estos equipos no se menciona la experiencia de más de 3 años, manejando estos equipos sería necesaria?

R: (DGTI) De acuerdo a lo solicitado en la página 25, numeral 3.3. PROPUESTA TÉCNICA, inciso VI, de las bases de licitación.

5.- En las bases para la Licitación publica No. 03110002-41-12 ADQUISICION DEL SISTEMA INTEGRAL DE REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL ADSCRITO ALAS UNIDADES ADMISNISTRATIVAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL, ASI COMO PARA EL PERSONAL DE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES DE CIRCUITO. En la pagina 52 partida 1, subpartida 1.2 si la pregunta numero 4.- anterior fue si porque y si fue no porque.

R: (DGTI) Las características técnicas de los equipos descritas en el Apartado D del Anexo 1 son las requeridas de acuerdo a las necesidades del Consejo de la Judicatura Federal.

SE REITERA A LOS PARTICIPANTES QUE ESTA H. INSTITUCIÓN SE ABSTENDRÁ DE ADJUDICAR CONTRATOS A LAS EMPRESAS QUE SE ENCUENTREN EN CUALQUIERA DE LOS SUPUESTOS SEÑALADOS EN EL PUNTO 2.5 DEL CAPÍTULO 2 DE LAS BASES.



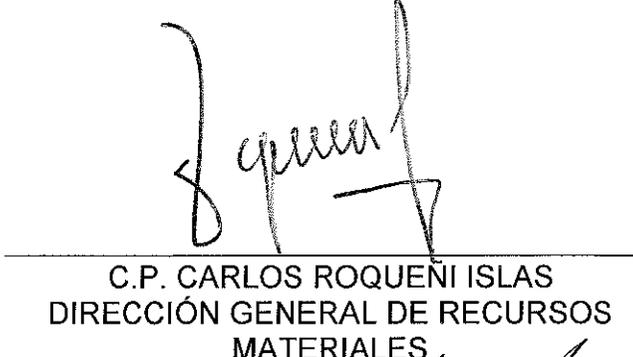
LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, HACE LA SUGERENCIA A LAS EMPRESAS PARTICIPANTES QUE TODA DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTEN EN ESPECIAL LAS PROPUESTAS, VENGA DEBIDAMENTE FOLIADA INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN LEGAL, FINANCIERA Y CONTABLE.-----

ASIMISMO, SE PREGUNTÓ POR PARTE DEL SERVIDOR PÚBLICO FACULTADO PARA PRESIDIR EL PRESENTE ACTO SI LOS ASISTENTES TENÍAN ALGUNA DUDA O ACLARACIÓN QUE DESEARAN EXPRESAR Y/O EN SU CASO DEJAR ASENTADA SOBRE EL DESARROLLO DEL EVENTO Y LO TRATADO EN ÉSTE, NO HABIENDO POR PARTE DE ÉSTOS NADA QUE AGREGAR.-----

SIN NINGÚN ASUNTO QUE DESAHOGAR SE DIO CONCLUSIÓN AL ACTO, PARA POSTERIORMENTE HACER ENTREGA DE COPIA DEL ACTA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y REPRESENTANTES DE LAS EMPRESAS PARTICIPANTES, SIENDO LAS 16:30 HORAS DEL DÍA 10 DE OCTUBRE DE 2012, FIRMANDO DE CONFORMIDAD LOS QUE EN EL MISMO INTERVINIERON.-----

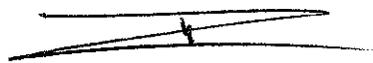
SERVIDORES PÚBLICOS


LIC. HORIA TANASESCU SÁENZ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES

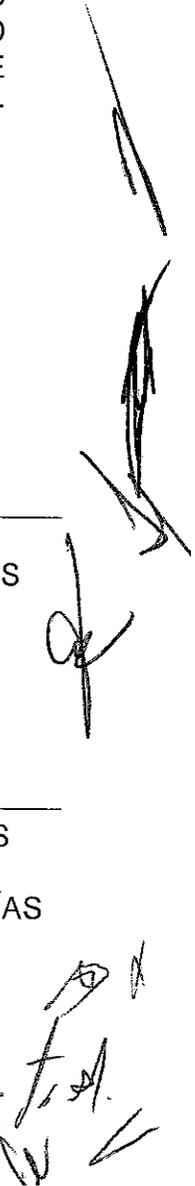

C.P. CARLOS ROQUENI ISLAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES


M. EN A. ROGELIO BUSTAMANTE HERNÁNDEZ
DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN


M. EN A. P. JUAN CARLOS MORALES GONZÁLEZ
DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN


C

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

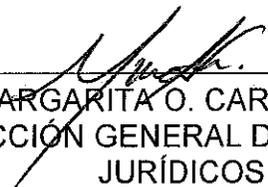





LIC. ARTURO BLANCO GARCÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN


LIC. MIGUEL ÁNGEL PÉREZ RODRÍGUEZ
DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN


LIC. EDGAR ELIAKIM TRUJILLO FABRE
DIRECCIÓN GENERAL DE
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

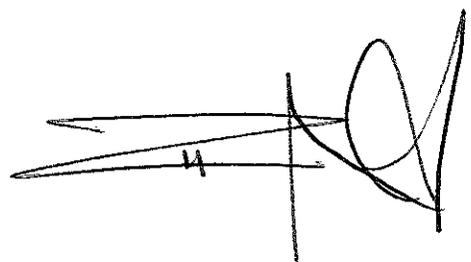

LIC. MARGARITA O. CARRIÓN PÉREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS
JURÍDICOS

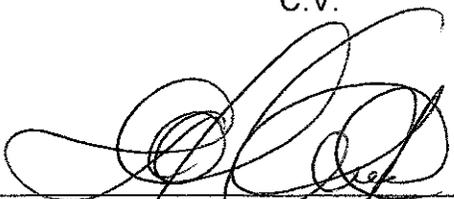

LIC. VÍCTOR CÁRDENAS GÓMEZ
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS
JURÍDICOS

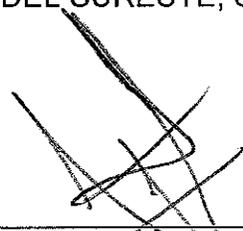

LIC. GUILLERMO LIMA VALDESPINO
DIRECCIÓN DE ALMACENES

CONCURSANTES


C. JOSÉ LUÍS PIMENTEL ALZATI
SYMMETRIX ARCHITECTURE, S.A. DE
C.V.


C. RAYMUNDO JOSÉ CASTREJÓN PRADO
THE OS DEL SURESTE, S.A. DE C.V.


C. ARTURO FONSECA CAMPOS
DESARROLLO INTEGRAL EN
COMPUTACIÓN, S.A. DE C.V.

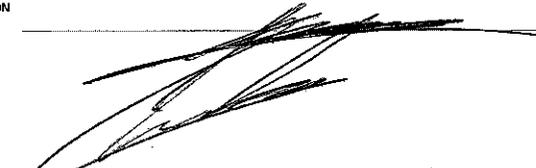

C.P. ARCADIO ANTONIO PUGA CARDEÑA
SISTEMAS INTEGRALES DE
AUTOMATIZACIÓN, S.A. DE C.V.

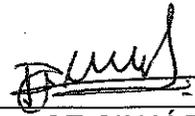

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL
OFICIALÍA MAYOR
SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN


C. CARLOS ZAVALA MONSALVO
TELEMÁTICA LEFIC, S.A. DE C.V.


C. DULCE SINAI ESCALONA LÓPEZ
ACERTA COMPUTACIÓN APLICADA, S.A.
DE C.V.

NOTA: SE ENTENDERÁ POR Y LA RESPUESTA CORRESPONDE A:

- DGTI = DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
- DGRM = DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES
- DGAJ = DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

ESTA FOJA FORMA PARTE DEL ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. 03110002-041-12

2

LUGAR

PROCESO
(Control de asistencia)

PROCESO (Descuento)

Rol: Coordinador de asistencia.

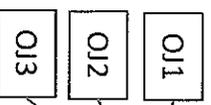
FORÁNEO

Rol: Administrador

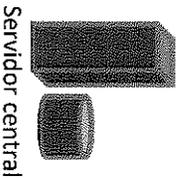
Administración Regional Delegación Administrativa

DESCARGA

Registro de asistencia por parte de los servidores públicos.



Biométrico



Áreas Administrativas

Rol: Coordinador de asistencia

METROPOLITANO

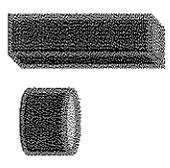
DESCARGA

Órganos Jurisdiccionales

Biométrico

De forma periódica se descargarán los datos de los biométricos y se almacenará la información en el servidor central.

Se considera tener uno o más biométricos, dependiendo del número de servidores públicos que laboren en cada área.



Será el encargado de concentrar la información a nivel nacional a través de replicas programadas

PROCESO PARA EL CONTROL DE ASISTENCIA

DESCARGA

Etapa inicial en la que se descarga la información almacenada en los equipos biométricos hacia el servidor central.

VALIDACIÓN

Etapa que permitirá analizar y clasificar la información descargada, considerando los justificantes con los que se cuente.

ENVÍO

Permitirá identificar los registros que serán considerados para la aplicación de descuentos vía nómina por incidencias en cada adscripción. (Layout)

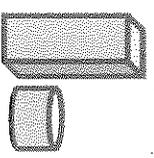
El Administrador y/o Delegado será el encargado aplicar el descuento de acuerdo a los registros obtenidos.

FORÁNEO

Administración Regional Delegación Administrativa

Servidor de Nómina (DGRH)

Revisa la información enviada (layout), carga la información y ejecuta el proceso de descuento.



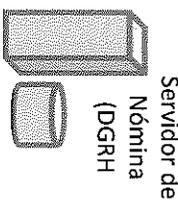
METROPOLITANO

DGRH (D. F.)
(Nómina)

Revisa la información enviada (layout), carga la información y ejecuta el proceso de descuento.

Órganos Jurisdiccionales

Áreas Administrativas



Handwritten signatures and initials: 'lw', 'a', 'P', 'gr', 'AB', 'RV', 'Z'.